

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Агенција за привредне регистре, Београд, Бранкова бр. 25

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА

**ОДРЖАВАЊЕ ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈА, АГРЕГАТА И УПС УРЕЂАЈА У ПОСЛОВНИМ
ОБЈЕКТИМА АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА редни број ЈНМВ 25/10-19

Београд,
октобар 2019. год.

ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Агенција за привредне регистре основана је 2004. године Законом о Агенцији за привредне регистре, којим су утврђени статус, седиште, послови и органи Агенције.

Агенција је са радом почела 31. децембра 2004. године, у складу са Законом о регистрацији привредних субјеката, као јединствена институција у Србији са циљем и задатком да се вођењем регистара као јединствених електронских јавних база података створе услови за постизање веће правне сигурности, веће инвестиције и стварање повољнијег привредног амбијента у Србији.

Од 2005. године Агенција је члан Форума европских привредних регистара (*European Commerce Registers*), а од 2007. године Европског привредног регистра (*European Business Register*).

Агенција обавља Законом поверене послове и води регистре-евиденције и то:

1. Регистар привредних субјеката који обухвата:
 - Регистар привредних друштава, од 31. децембра 2004. године;
 - Регистар предузетника, од 1. јануара 2006. године;
2. Регистар финансијског лизинга, од 31. децембра 2004. године;
3. Регистар заложног права на покретним стварима и правима, од 15. августа 2005. године;
4. Регистар јавних гласила, од 14. октобра 2009. године;
5. Регистар удружења, од 22. октобра 2009. године;
6. Регистар страних удружења, од 22. октобра 2009. године;
7. Регистар туризма, од 1. јануара 2010. године;
8. Регистар стечајних маса, од 1. јануара 2010. године;
9. Регистар финансијских извештаја, од 1. јануара 2010. године;
10. Регистар мера и подстицаја регионалног развоја, од 1. фебруара 2011. године;
11. Регистар задужбина и фондација, од 1. марта 2011. године;
12. Регистар представништава страних фондација и задужбина, од 01. марта 2011. године;
13. Регистар удужења, друштава и савеза у области спорта, од 23. септембра 2011. године;
14. Регистар судских забрана, од 17. септембра 2011. године;
15. Регистар комора, од 1. јануара 2013. године;
16. Регистар понуђача, од 1. септембра 2013. године;
17. Регистар факторинга, од 22. октобра 2013. године;
18. Регистар медија, од 13. фебруара 2015. године;
19. Регистар уговора о финансирању пољопривредне производње, од 01. јуна 2015. године;
20. Централна евиденција обједињених процедура за издавање грађевинских дозвола, од 01. јануара 2016. године;
21. Централна евиденција привремених ограничења права лица регистрованих у Агенцији за привредне регистре, од 01. јуна 2016. године.
22. Централна евиденција стварних власника правних лица и других субјеката регистрованих у Републици Србији, од 31. децембра 2018. године.

Седиште Агенције је у Београду, Бранкова бр. 25, а организационе јединице Агенције основане су у 13 градова Србије (Суботица, Зрењанин, Нови Сад, Панчево, Ваљево, Крагујевац, Краљево, Ужице, Пожаревац, Зајечар, Ниш, Лесковац и Косовска Митровица).

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке редни број ЈНМВ 25/10-19, број 10-6-925/19 од 17.10.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку редни број ЈНМВ 25/10-19, број 10-6-926/19 од 17.10.2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности услуга – одржавање електроинсталација, аегата и упс уређаја у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 25/10-19

Конкурсна документација садржи:

ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ	2
I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	4
II ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА).....	5
ПАРТИЈА 1 – ОДРЖАВАЊЕ ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈА ЗА ПОТРЕБЕ АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ	5
II ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА).....	14
ЗА ПАРТИЈУ 2 – ОДРЖАВАЊЕ АГРЕГАТА И УПС УРЕЂАЈА ЗА ПОТРЕБЕ АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ	14
IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА	30
V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 1 – ОДРЖАВАЊЕ ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈА.....	36
V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 2 – АГРЕГАТИ И УПС УРЕЂАЈИ.....	50
VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 1	59
VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 2	60
VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ ЗА ПАРТИЈУ 1.....	61
VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ ЗА ПАРТИЈУ 2.....	62
IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА.....	63
X МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 1 – ОДРЖАВАЊЕ ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈА	64
X МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 2 – АГРЕГАТИ И УПС УРЕЂАЈИ.....	70
X ОБРАЗАЦ СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ.....	76
XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПАРТИЈАМА ЗА КОЈЕ ПОДНОСИ ПОНУДУ	77
XIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	78

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1) Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке редни број ЈНМВ 25/10-19 су услуге – одржавања електроинсталација, агрегата и упс уређаја у пословним објектима Агенције за привредне регистре.

Назив и ознака из општег речника набавке: 50700000 – услуге поправке и одржавања инсталације у зградама; 50532000 – услуге поправке и одржавања ел. уређаја, апарата и припадајуће опреме.

2) Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3) Партије

Предметна јавна набавка обликована је у две партије, и то:

Партија 1 – одржавање електроинсталација за потребе Агенције за привредне регистре

Партија 2 – одржавање агрегата и упс уређаја за потребе Агенције за привредне регистре

4) Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана од дана отварања понуда.

5) Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца	Агенција за привредне регистре
Адреса	Бранкова бр. 25, Београд
Матични број	17580175
ПИБ	103445385
Интернет страница	www.apr.gov.rs
Радно време наручиоца	Понедељак-петак од 07:30 до 15:30
Лице за контакт	Наташа Тадић, члан Комисије за јавну набавку
	e-mail адреса: javnenabavke@apr.gov.rs

II ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

За јавну набавку услуга - одржавање електроинсталација, агрегата и упис уређаја у пословним објектима Агенције за привредне регистре, у поступку јавне набавке мале вредности, подељену у две партије, редни број ЈНМВ 25/10-19

ПАРТИЈА 1 – ОДРЖАВАЊЕ ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈА ЗА ПОТРЕБЕ АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ

Предмет Партије 1 ове јавне набавке су услуге редовног одржавања, хитне интервенције и поправке на електроинсталацијама у пословним објектима Агенције за привредне регистре ради њиховог исправног функционисања и спречавања кварова.

Услуге редовног одржавања електроинсталација обухватају:

Табела 1

Пословни објекат Наручиоца у улици Бранкова бр. 25 у Београду

Поз.	Опис услуге	Јед. мере
1.	2.	3.
1.	Одржавање и сервис електроормана енергетике (45 ормана са 2400 осигурача) обавља се два пута годишње и обухвата следеће активности: <ul style="list-style-type: none">• Визуелни преглед ормана• Дотезање контакт шrafoва на клемама, шинама за нулу и уземљење и осигурачима• Контрола рада склопне технике	КОМП.
2.	Сервис и одржавање главних електроормана енергетике (3 ормана) обавља се два пута годишње и обухвата следеће активности: <ul style="list-style-type: none">• Визуелни преглед ормана• Дотезање контакт шrafoва на клемама, шинама за нулу и уземљење и осигурачима• Контрола рада склопне технике	КОМП.
3.	Стручни преглед и испитивање електроинсталација са издавањем стручног извештаја који ће садржати налаз о исправности и подобности за коришћење обавља се 1 (једном) годишње и обухвата следеће активности: <ul style="list-style-type: none">• Провера непрекидности ПЕ проводника• Преглед отпора изолованости каблова• Преглед прелазног отпора темељног уземљивача• Провера отпора галванских веза на GSIP• Провера отпора галванских веза допунског изједначења потенцијала (провера галванске повезаности металних маса)	КОМП.

Поз.	Опис услуге	Јед. мере
	<ul style="list-style-type: none"> Провера ефикасности заштите аутоматским искључењем напајања Провера отпора петље у TN-C-S систему Визуелни преглед непрекидности громобранске инсталације 	
4.	Контрола исправности унутрашње расвете обавља се 1 (једном) годишње и обухвата следеће активности: <ul style="list-style-type: none"> Визуелни преглед унутрашње расвете Провера исправности расвете 	комп.
5.	Контрола исправности спољне расвете обавља се 1 (једном) годишње и обухвата следеће активности: <ul style="list-style-type: none"> Визуелни преглед спољне расвете Контрола укључења и сетовање у складу са спољашњим условима Провера исправности расвете 	комп.
6.	Замена постојеће инсталације у ресторану, која обухвата следеће послове: <ul style="list-style-type: none"> постављање кабла N2XH-J 5x50 mm² дужине 42 метра аутоматски осигурач 80 А 3Р (1 комад) аутоматски осигурач 25 А 3Р (2 комада) аутоматски осигурач 16 А 3Р (3 комада) дистрибутивна сабирница 4x160 А (1 комад) (пратећи материјал (П/Ф жица, клеме...)) 	комп.

Табела 2

Пословни објекат Наручиоца у улици Ослобођења бб, Београд-Раковица

Поз.	Опис услуге	Јед. мере
1.	2.	3.
1.	Одржавање и сервис електроормана енергетике (8 ормана са 900 осигурача) обавља се два пута годишње и обухвата следеће активности: <ul style="list-style-type: none"> Визуелни преглед ормана Дотезање контакт шrafoва на клеммама, шинама за нулу и уземљење и осигурачима Контрола рада склопне технике 	комп.
2.	Сервис и одржавање главних електроормана енергетике (6 ормана) обавља се два пута годишње и обухвата следеће активности: <ul style="list-style-type: none"> Визуелни преглед ормана Дотезање контакт шrafoва на клеммама, шинама за нулу и уземљење и осигурачима Контрола рада склопне технике 	комп.

Поз.	Опис услуге	Јед. мере
3.	<p>Стручни преглед и испитивање електроинсталација са издавањем стручног извештаја који ће садржати налаз о исправности и подобности за коришћење обавља се 1 (једном) годишње и обухвата следеће активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Провера непрекидности ПЕ проводника • Преглед отпора изолованости каблова • Преглед прелазног отпора темелног уземљивача • Провера отпора галванских веза на GSIP • Провера отпора галванских веза допунског изједначења потенцијала (провера галванске повезаности металних маса) • Провера ефикасности заштите аутоматским искључењем напајања • Провера отпора петље у TN-C-S систему • Визуелни преглед непрекидности громобранске инсталације 	КОМП.
4.	<p>Контрола исправности унутрашње расвете обавља се 1 (једном) годишње и обухвата следеће активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Визуелни преглед унутрашње расвете • Провера исправности расвете 	КОМП.
5.	<p>Контрола исправности спољне расвете обавља се 1 (једном) годишње и обухвата следеће активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Визуелни преглед спољне расвете • Контрола укључења и сетовање у складу са спољашњим условима • Провера исправности расвете 	КОМП.

Табела 3

Пословни објекти Наручиоца у улици Бранкова бр. 25 у Београду и у улици Ослобођења бб, Београд-Раковица

Поз.	Опис услуге	Јед. мере	Орјентационе количине
1.	2.	3.	4.
1.	Термовизијско снимање осигурача, са издавањем стручног мишљења	КОМ.	100

Табела 4

Пословни објекти Наручиоца у улици Бранкова бр. 25 у Београду и у улици Ослобођења бб, Београд-Раковица

Поз.	Опис услуге	Јед. Мере	Орјентационе количине
1.	2.	3.	4.
1.	Набавка, испорука и замена компакт флуо сијалице Dulux D 26W/840 G24d3 „или одговарајуће“	КОМ.	40
2.	Набавка, испорука и замена компакт флуо сијалице Dulux D/E 26W/840 G24q3 „или одговарајуће“	КОМ.	35
3.	Набавка, испорука и замена компакт флуо сијалице Dulux D/E 32W/840 G24q3 „или одговарајуће“	КОМ.	5
4.	Набавка, испорука и замена флуо цеви 14W/840 Osram „или одговарајуће“	КОМ.	40
5.	Набавка, испорука и замена флуо цеви 24W/840 Osram „или одговарајуће“	КОМ.	40
6.	Набавка, испорука и замена флуо цеви 28W/840 Osram „или одговарајуће“	КОМ.	15
7.	Набавка, испорука и замена флуо цеви 35W/840 Osram „или одговарајуће“	КОМ.	20
8.	Набавка, испорука и замена флуо цеви 54W/840 Osram „или одговарајуће“	КОМ.	20
9.	Набавка, испорука и замена флуо цеви 80W/840 Osram „или одговарајуће“	КОМ.	5
10.	Набавка, испорука и замена флуо цеви 18W/840 Osram „или одговарајуће“	КОМ.	20
11.	Набавка, испорука и замена флуо цеви 36W/840 Osram „или одговарајуће“	КОМ.	20
12.	Набавка, испорука и замена стартера 4-22W Osram „или одговарајуће“	КОМ.	5
13.	Набавка, испорука и замена стартера 4-80W Osram „или одговарајуће“	КОМ.	5
14.	Набавка, испорука и замена електронске пригушнице 2x54w VS	КОМ.	3
15.	Набавка, испорука и замена електронске пригушнице 3x24w Helvar „или одговарајуће“	КОМ.	2
16.	Набавка, испорука и замена електронске пригушнице 1x35w (14-35) Helvar „или одговарајуће“	КОМ.	2
17.	Набавка, испорука и замена електронске пригушнице 1x28w Helvar „или одговарајуће“	КОМ.	2
18.	Набавка, испорука и замена електронске пригушнице 4x14w Helvar „или одговарајуће“	КОМ.	2
19.	Набавка, испорука и замена електронске пригушнице 2x18w Helvar „или одговарајуће“	КОМ.	2

Поз.	Опис услуге	Јед. Мере	Орјентационе количине
1.	2.	3.	4.
20.	Набавка, испорука и замена електронске пригушнице 2x36w Helvar „или одговарајуће“	ком.	2
21.	Набавка, испорука и замена електронске пригушнице за CFC 2x32W (2x26-42) Helvar „или одговарајуће“	ком.	1
22.	Набавка, испорука и замена електронске пригушнице за CFC 2x26W (2x26-42) Helvar „или одговарајуће“	ком.	1
23.	Набавка, испорука и замена модуларна утичница Legrand - уложак	ком.	1
24.	Набавка, испорука и замена прекидача за расвету	ком.	1
25.	Набавка, испорука и замена надзидног прекидача - серијски	ком.	1
26.	Набавка, испорука и замена LED цеви T8 8,9W230V 600mm 4000K ST8V EM 8X1 G5 Osram „или одговарајуће“	ком.	10
27.	Набавка, испорука и замена LED цеви T8 19W 230V 1200mm 4000K ST8V EM 8X1 G5 Osram „или одговарајуће“	ком.	10
28.	Набавка, испорука и замена LED цеви T8 8,9W 230V 600mm 6500K ST8V EM 8X1 G5 Osram „или одговарајуће“	ком.	10
29.	Набавка, испорука и замена LED цеви T8 19W 230V 1200mm 6500K ST8V EM 8X1 G5 Osram „или одговарајуће“	ком.	10
30.	Набавка, испорука и замена LED сијалице AR111 12V Osram „или одговарајуће“	ком.	1
31.	Набавка, испорука и замена LED сијалице R7S 60W 230V Osram „или одговарајуће“	ком.	6
32.	Набавка, испорука и замена LED сијалице E27 9 W 230V 840K Osram „или одговарајуће“	ком.	20
33.	Набавка, испорука и замена LED сијалице GU 10 4,3W 230V 840K Osram „или одговарајуће“	ком.	20
34.	Набавка, испорука и замена LED сијалице GU 10 4,6W 230V 827K Osram „или одговарајуће“	ком.	20
35.	Набавка, испорука и замена LED сијалице GU 10 4,8W 230V 865K Osram „или одговарајуће“	ком.	20
36.	Набавка, испорука и замена LED сијалице GU 10 7,2W 230V 840K Osram „или одговарајуће“	ком.	20
37.	Набавка, испорука и замена LED сијалице GU 10 7,2W 230V 825K Osram „или одговарајуће“	ком.	20
38.	Набавка, испорука и замена GU 10	ком.	5
39.	Набавка, испорука и замена уградне лампе типа PHILIPS DN060B LED8S/840 PSU WH „или	ком.	2

Поз.	Опис услуге	Јед. Мере	Орјентационе количине
1.	2.	3.	4.
	одговарајуће“		
40.	Набавка, испорука и замена уградне лампе типа LEDINIARE DN060B LED18S/840 PSU WH „или одговарајуће“	ком.	2
41.	Набавка, испорука и замена надградне лампе типа WL060V LED11S/840 PSU II WH „или одговарајуће“	ком.	2
42.	Набавка испорука и замена надградне лампе типа WL060V LED17S/840 PSU II WH „или одговарајуће“	ком.	4
43.	Набавка, испорука и замена надградне лампе типа RC065B LED34S/840 PSU W60L60 NOC „или одговарајуће“	ком.	4
44.	Набавка, испорука и повезивање надградне ЛЕД светилке за осветљење шалтера са покретним дифузором	ком.	1
45.	Набавка испорука и уградња ПВЦ парапетног канала димензија 150/60 и 105/50 Легранд „или одговарајуће“; комплет са спојницом, носећом преградом и свим пратећим елементима за монтажу	ком.	2
46.	Набавка, испорука и монтажа инсталације у парапетном кабналу. Рам и маска 8 m за парапетни канал	ком.	2
47.	Набавка испорука и монтажа инсталације у парапетном кабналу. Рам и маска 6 m за парапетни канал	ком.	2
48.	Набавка испорука и монтажа инсталације у парапетном кабналу. Рам и маска 2 m за парапетни канал	ком.	2

Послови редовног одржавања у табели 1 и табели 2 на поз. 1. и 2. наведених табела обављају се два пута годишње, по позиву и према датумима и у роковима које одреди представник Наручиоца у свом позиву за сваки конкретан посао.

Услуга замене постојеће инсталације у ресторану (поз.6 у табели 1) обухвата пратећи материјал (П/Ф жица, клеме...), као и све друге трошкове које су неопходне за извршење наведене услуге.

Услуга термовизијског снимања осигурача табела 3, обавља се према потреби и позиву Наручиоца, и обрачунава се по снимљеном осигурачу.

За послове редовног одржавања у табели 1 на позицији 3, у табели 2 на поз. 3. и табела 3 Пружалац услуга је дужан да, уз рачун за извршене услуге, сачини и достави стручно мишљење, односно стручни извештај о извршеној услузи.

За послове редовног одржавања у табели 1 на поз. 1.,2.,4. и 5., и у табели 2 на поз. 1.,2.,4. и 5., Пружалац услуга је дужан да, уз рачун за извршене услуге сачини и достави извештај о извршеној услузи са препоруком.

За послове у табели 4 дате у оквирне количине које укључују трошак набавке и испоруке потрошног материјала и као и трошкове услуга његове замене.

Хитне интервенције и поправке подразумевају отклањање утврђених недостатака на електроинсталацијама, прилагођавања и измене на електроинсталацијама у складу са потребама Наручиоца, као и замену неисправног и оштећеног резервног дела односно потрошног материјала које није предмет редовног одржавања.

Хитне интервенције или поправке обављају се по позиву представника Наручиоца, а на основу цене радног сата електричара, као и цене потрошног материјала за којима постоји потреба набавке.

Наручилац позив упућује Пружаоцу услуга писаним путем (укључујући и имејл). У хитним случајевима Пружалац услуга ће прихватити и усмене захтеве саопштене од представника Наручиоца који ће писани захтев упутити накнадно у року од 2 (два) радна дана.

Пружалац услуга ће се одазвати позиву Наручиоца за случај потребе да изврши хитну интервенцију или поправку у року од 2 сата од пријема писаног или евентуално усменог позива када је место извршења услуге у Београду, односно 24 сата од пријема писаног позива када је место извршења услуге ван Београда.

Послови који улазе у круг услуга предметне јавне набавке се обављају у пословном објекту седишта Агенције за привредне регистре у Београду, Бранкова бр. 25, пословном објекту Архива Агенције за привредне регистре у Београду-Раковица, Ослобођења бб, а према потреби и у организационим јединицама Наручиоца у 12 градова Србије, и то: Суботици, Новом Саду, Зрењанину, Крагујевцу, Краљеву, Пожаревцу, Нишу, Зајечару, Панчеву, Лесковцу, Ужицу и Ваљеву.

На основу прегледа, односно хитне интервенције сачињава се записник, који потписују представници наручиоца и Пружаоца услуга, о извршеном прегледу, интервенцији, евентуалној замени потрошног материјала и даје се гаранција на извршену услугу и за замењени потрошни материјал.

За случај потребе поправке, односно хитне интервенције без набавке потрошног материјала вредност рада дефинисана је ценом норма сата електричара.

У случају евентуалне потребе за набавком потрошног материјала, ради поправке односно хитне интервенције Пружалац услуга посебно фактурише потрошни материјал по ценама из понуде за потрошни материјал (цена замене укључена у цену потрошног материјала) који је наведен у овом поглављу, односно по свом важећем ценовнику за потрошни материјал који није наведен у овом поглављу, а за којим постоји потреба набавке.

У случају да настане потреба за поправком или заменом дела који није обухваћен спецификацијом, Понуђач је обавезан да у року од 24 часа обавести овлашћеног представника Наручиоца усмено или у писаној форми о врсти квара, цени и потребном времену за отклањање истог, као и да прибави његову сагласност за вршење услуга односно набавку резервног дела.

Цене потрошног материјала који није обухваћен спецификацијом наплаћиваће се по званичном ценовнику Понуђача, који је важећи у тренутку подношења понуде за конкретни посао.

Понуђач је дужан да уз рачун достави извод из важећег ценовника Понуђача, који мора бити оверен од стране овлашћеног лица Понуђача и доставља се Наручиоцу уз фактуру.

Наручилац има право и обавезу да евентуалне уочене недостатке и мањкавости у вршењу услуга одржавања пријави Понуђачу писменим путем у року од 24 часа.

Пружалац услуга је у обавези да испоручује искључиво оригиналан потрошни материјал.

Спецификација потрошног материјала:

Поз.	Спецификација потрошног материјала	Јед. Мере	Орјентационе количине
1.	2.	3.	4.
1.	Ножасте осигурач, контактор 10 А	ком.	1
2.	Ножасте осигурач, контактор 16 А	ком.	1
3.	Ножасте осигурач, контактор 25 А	ком.	1
4.	Ножасте осигурач, контактор 36 А	ком.	1
5.	Ножасте осигурач, контактор 40 А	ком.	1
6.	Ножасте осигурач, контактор 50 А	ком.	1
7.	Ножасте осигурач, контактор 63 А	ком.	1
8.	Ножасте осигурач, контактор 80 А	ком.	1
9.	Ножасте осигурач, контактор 100 А	ком.	1
10.	Ножасте осигурач, контактор 125 А	ком.	1
11.	Аутоматски осигурач за индуст. струју Schrak „или одговарајуће“ 6 А	ком.	1
12.	Аутоматски осигурач за индуст. струју Schrak „или одговарајуће“ 10 А	ком.	1
13.	Аутоматски осигурач за индуст. струју Schrak „или одговарајуће“ 16 А	ком.	1
14.	Аутоматски осигурач за индуст. струју Schrak „или одговарајуће“ 25А	ком.	1
15.	Модуларна утичница Legrand - уложак	ком.	1
16.	Прекидач за расвету	ком.	1
17.	Надзидни прекидач серијски	ком.	1
18.	Силиконски кабл 3x2,5	м	1
19.	Самотопљиви осигурач 10 А	ком.	1
20.	Самотопљиви осигурач 16 А	ком.	1
21.	Самотопљиви осигурач 20 А	ком.	1
22.	Самотопљиви осигурач 25 А	ком.	1
23.	Кабл N2XH-J 3x1,5 mm ²	м	1
24.	Кабл N2XH-J 3x2,5 mm ²	м	1
25.	Кабл N2XH-J 5x6 mm ²	м	1

Поз.	Спецификација потрошног материјала	Јед. Мере	Орјентационе количине
<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>
26.	Кабл N2XH-J 5x16 mm ²	m	1
27.	Кабл N2XH-J 5x50 mm ²	m	1
28.	RJ45 cat.6a прикључница 1M Legrand-Mosaic „или одговарајуће“	ком.	1

Понуђач је у обавези, да све услуге на одржавању електроинсталација обавља у свему у складу са важећим техничким нормативима и законским прописима везаним за ову област као и општим мерама за безбедност и здравље на раду.

Пружалац услуга је дужан да предузме све мере за сигурност и безбедност објекта, постројења, уређаја и опреме Наручиоца, а нарочито све потребне мере за безбедност лица, непосредних извршилаца, у складу са законским и подзаконским актима који регулишу ову област и Наручилац по том питању не сноси никакву одговорност.

II ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

За јавну набавку услуга - одржавање електроинсталација, агрегата и упис уређаја у пословним објектима Агенције за привредне регистре, у поступку јавне набавке мале вредности, подељену у две партије, редни број ЈНМВ 25/10-19

ЗА ПАРТИЈУ 2 – ОДРЖАВАЊЕ АГРЕГАТА И УПС УРЕЂАЈА ЗА ПОТРЕБЕ АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ

Предмет Партије 2 ове јавне набавке су услуге одржавања агрегата и упис уређаја у пословним објектима Агенције за привредне регистре.

Одржавање подразумева годишњи сервис, кварталне сервисе и месечне прегледе ради обезбеђења сигурног алтернативног напајања електричном енергијом.

Одржавање мора да обухвати све превентивне мере за несметано функционисање и сам рад агрегата и упис уређаја.

Неопходно је извршити редовно одржавање опреме и електропостројења. Услуге се морају извршити на начин који ће задовољити и обезбедити сигурност алтернативног напајања електричном енергијом и техничких прописа везаним за ту област.

Услуге редовног одржавања агрегата и упис уређаја обухватају:

Табела 1

Пословни објекат Наручиоца у улици Бранкова бр. 25 у Београду

Поз.	Опис услуге	Јед. мере
1.	2.	3.
1.	Годишњи сервис дизел агрегата произвођача ТЕННОЛИНК VO 205 (мотор VOLVO и генератор MARELLI) 164Kw/200kVA и обухвата следеће активности: <ul style="list-style-type: none">• преглед механичке исправности• преглед натписних таблица и ознака• провера затегнутости веза агрегата• чишћење и подмазивање• провера исправности рада контактеног термометра• провера система паљења и стартовања• мерење диелектричне чврстоће уља• замена уља (до оптималног нивоа)• замена филтера уља и филтера горива• преглед веза за уземљење неутралне тачке• преглед веза металних конструкција• преглед осталих видљивих система за уземљење• преглед кабловских водова	КОМП.

Поз.	Опис услуге	Јед. мере
	<ul style="list-style-type: none"> • визуелни преглед агрегата • визуелни преглед ормана и евентуалних оштећења • провера чистоће опреме • преглед квалитета сабирничких проводних веза унутар ормана • чишћење разводних ормана • провера уземљења проводних делова • испитивање функционалности расклопних и заштитних уређаја • провера мерних инструмената • испитивање функционалности НН растављача – прекидача • провера и евентуално досипање расхладне течности • провера кајшева • замена уљног и ваздушног филтера • провера акумулатора и спојева 	
2.	<p>Редован месечни преглед дизел агрегата произвођача ТЕННОЛИНК VO 205 (мотор VOLVO и генератор MARELLI) 164Kw/200kVA</p> <p>обухвата следеће активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • старт агрегата и рад у трајању од 30 минута, односно до постизања радне температуре • провера стања моторног уља • провера стања акумулатора • провера стања кајшева • ишчитавање логова • ресетовање евентуалних аларма након уклањања узорка • израда месечног извештаја о изведеном прегледу и стању агрегата • агрегат се оставља у аутоматском режиму 	КОМП.
3.	<p>Редован сервис упис-ева произвођача SOCOMEC тип MASTERYS (MAS) 40kVA (2 комада) и тип MASTERYS IP + 60kVA (1 комад) који обухвата следеће активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проверу електричних делова, подешавања • проверу рада • проверу техничких склопова • проверу напона батерија • проверу аларма и упозорења • еколошки стручну контролу инсталација • чишћење картица са интегрисаним колом (чип-картице) • надоградњу софтвера • ажурирање софтвера 	КОМП.

Поз.	Опис услуге	Јед. мере
4.	<p>Редован сервис упис-а произвођача APC 30kVA (1 комад) и APC 2200 (1 комад) који обухвата следеће активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проверу електричних делова, подешавања • проверу рада • проверу техничких склопова • проверу напона батерија • проверу аларма и упозорења • еколошки стручну контролу инсталација • чишћење картица са интегрисаним колом (чип-картице) • надоградњу софтвера • ажурирање софтвера 	КОМП.

Табела 2

Пословни објекти Наручиоца у улици Ослобођења бб, Београд-Раковица

Поз.	Опис услуге	Јед. мере
<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>
1.	<p>Годишњи сервис дизел агрегата произвођача TEHNOLINK IV 180 160 Kw који обухвата следеће активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • преглед механичке исправности • преглед натписних таблица и ознака • провера затегнутости веза агрегата • чишћење и подмазивање • провера исправности рада контактнoг термометра • провера система паљења и стартовања • мерење диелектричне чврстоће уља • замена уља (до оптималног нивоа) • замена филтера уља и филтера горива • преглед веза за уземљење неутралне тачке • преглед веза металних конструкција • преглед осталих видљивих система за уземљење • преглед кабловских водова • визуелни преглед агрегата • визуелни преглед ормана и евентуалних оштећења • провера чистоће опреме • преглед квалитета сабирничких проводних веза унутар ормана • чишћење разводних ормана • провера уземљења проводних делова • испитивање функционалности расклопних и заштитних уређаја 	КОМП.

Поз.	Опис услуге	Јед. мере
	<ul style="list-style-type: none"> • провера мерних инструмената • испитивање функционалности НН растављача – прекидача • провера и евентуално досипање расхладне течности • провера кајшева • замена уљног и ваздушног филтера • провера акумулатора и спојева 	
2.	<p>Годишњи сервис дизел агрегата произвођача AKSA (мотор CUMMIS и генератор AKSA) 275Kw који обухвата следеће активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • преглед механичке исправности • преглед натписних таблица и ознака • провера затегнутости веза агрегата • чишћење и подмазивање • провера исправности рада контактнoг термометра • провера система паљења и стартовања • мерење диелектричне чврстоће уља • замена уља (до оптималног нивоа) • замена филтера уља и филтера горива • преглед веза за уземљење неутралне тачке • преглед веза металних конструкција • преглед осталих видљивих система за уземљење • преглед кабловских водова • визуелни преглед Агрегата • визуелни преглед ормана и евентуалних оштећења • провера чистоће опреме • преглед квалитета сабирничких проводних веза унутар ормана • чишћење разводних ормана • провера уземљења проводних делова • испитивање функционалности расклопних и заштитних уређаја • провера мерних инструмената • испитивање функционалности НН растављача – прекидача • провера и евентуално досипање расхладне течности • провера кајшева • замена уљног и ваздушног филтера • провера акумулатора и спојева 	КОМП.
3.	<p>Редовни месечни преглед дизел агрегата произвођача TECHNOLINK IV 180 160Kw који обухвата следеће активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • старт агрегата и рад у трајању од 30 минута, односно до постизања радне температуре • провера стања моторног уља • провера стања акумулатора • провера стања кајшева • ишчитавање логова 	КОМП.

Поз.	Опис услуге	Јед. мере
	<ul style="list-style-type: none"> • ресетовање евентуалних аларма након уклањања узорка • израда месечног извештаја о изведеном прегледу и стању агрегата • агрегат се оставља у аутоматском режиму 	
4.	<p>Редовни месечни преглед дизел агрегата произвођача АКСА (мотор CUMMIS и генератор АКСА) 275Kw који обухвата следеће активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • старт агрегата и рад у трајању од 30 минута, односно до постизања радне температуре • провера стања моторног уља • провера стања акумулатора • провера стања кајшева • ишчитавање логова • ресетовање евентуалних аларма након уклањања узорка • израда месечног извештаја о изведеном прегледу и стању агрегата • агрегат се оставља у аутоматском режиму 	КОМП.
5.	<p>Редован сервис упс-а произвођача SOCOMEC, тип MASTERYS (MAS) 15kVA (2 комада) који обухвата следеће активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проверу електричних делова, подешавања • проверу рада • проверу техничких склопова • проверу напона батерија • проверу аларма и упозорења • еколошки стручну контролу инсталација • чишћење картица са интегрисаним колом (чип-картице) • надоградњу софтвера • ажурирање софтвера 	КОМП.
6.	<p>Редован сервис упс-а произвођача SOCOMEC, тип MASTERYS (MAS) 20kVA (1 комад) који обухвата следеће активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проверу електричних делова, подешавања • проверу рада • проверу техничких склопова • проверу напона батерија • проверу аларма и упозорења • еколошки стручну контролу инсталација • чишћење картица са интегрисаним колом (чип-картице) • надоградњу софтвера • ажурирање софтвера 	КОМП.

Поз.	Опис услуге	Јед. мере
7.	<p>Редован сервис упис-а произвођача SOCOMEC, тип MASTERYS (MAS) 40kVA (1 комад) који обухвата следеће активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проверу електричних делова, подешавања • проверу рада • проверу техничких склопова • проверу напона батерија • проверу аларма и упозорења • еколошки стручну контролу инсталација • чишћење картица са интегрисаним колом (чип-картице) • надоградњу софтвера • ажурирање софтвера 	КОМП.

Послови редовног одржавања у табели 1 на позицији бр. 1 и у табели 2 на позицијама 1. и 2. обављају се једном годишње, по позиву и према датумима и у роковима које одреди представник Наручиоца у свом позиву за сваки конкретан посао.

Послови редовног одржавања у табели 1 на позицији бр. 2 и у табели 2 на позицијама 3. и 4. обављају се једном месечно, по позиву и према датумима и у роковима које одреди представник Наручиоца у свом позиву за сваки конкретан посао.

Послови редовног одржавања у табели 1 на позицији бр. 3 и 4. и у табели 2 на позицијама 5. , 6. и 7. обављају се једном у три месеца, по позиву и према датумима и у роковима које одреди представник Наручиоца у свом позиву за сваки конкретан посао.

Спецификација потрошног материјала

Поз.	Спецификација потрошног материјала	Јед. Мере	Количина
<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>
1.	Аутоматски осигурач 6А	КОМ.	1
2.	Аутоматски осигурач 16А	КОМ.	1
3.	Аутоматски осигурач 25А	КОМ.	1
4.	Аутоматски осигурач 32А	КОМ.	1
5.	Компакт прекидач	КОМ.	1
6.	Пуњач акумулатора	КОМ.	1
7.	Контролер	КОМ.	1
8.	Анласер	КОМ.	1
9.	Алтеранатор	КОМ.	1
10.	Акумулатор	КОМ.	1
11.	Сет каишева	КОМ.	1
12.	Термостат	КОМ.	1
13.	Ауто релеј	КОМ.	1
14.	Грејач расхладне течности	КОМ.	1

Поз.	Спецификација потрошног материјала	Јед. Мере	Количина
1.	2.	3.	4.
15.	Аутоматски регулатор напона	ком.	1
16.	Електрична инсталација мотора (каблови)	ком.	1

Ванредно одржавање опреме (поправке) агрегата и упс уређаја обављају се по позиву представника Наручиоца, а на основу цене радног сата сервисера (техничара) за агрегат, цена радног сата инжењера за агрегат, цене радног сата сервисера (техничара) за упс уређаје, цена радног сата инжењера за упс уређаје, као и цене резервних делова и потрошног материјала за којима постоји потреба набавке.

У случају евентуалне потребе за набавком резервног дела или потрошног материјала, Пружалац услуга исто фактурише по ценама из понуде.

У случају да настане потреба за поправком или заменом дела који није обухваћен спецификацијом, Понуђач је обавезан да у року од 24 часа обавести овлашћеног представника Наручиоца усмено или у писаној форми о врсти квара, цени и потребном времену за отклањање истог, као и да прибави његову сагласност за вршење услуга односно набавку резервног дела.

Цене потрошног материјала који није обухваћен спецификацијом наплаћиваће се по званичном ценовнику Понуђача, уз предходну сагласност представника Наручиоца, а који је важећи у тренутку подношења понуде за конкретни посао.

Понуђач је дужан да уз рачун достави извод из важећег ценовника Понуђача, који мора бити оверен од стране овлашћеног лица Понуђача и доставља се Наручиоцу уз фактуру.

Ванредно одржавање опреме (поправке) упс уређаја подразумева отклањање утврђених недостатака, као и замену неисправних и оштећених резервних делова (штампане плоче, трансформатора, осигурача, прекидача, аутоматских прекидача), односно потрошних делова (вентилатора и кондензатора) опреме и батерија и обавља се по позиву представника Наручиоца, а на основу цене радног сата сервисера (техничара) или цене радног сата инжењера, као и цене делова, за којима постоји потреба уз предходну сагласност представника Наручиоца.

У случају ванредног одржавања (поправке) агрегата и упс уређаја, када настане потреба за поправком или заменом неисправних делова опреме, пружање услуга и замена се врши на основу претходне писмене сагласности Наручиоца, на понуду Пружаоца услуга у погледу врсте, обима, квалитета и цене. Сви делови, који се уграђују у опрему морају бити оригинални.

Понуђена цена радног сата за услуге ванредног одржавања не укључује трошкове делова који се посебно фактуришу по важећем ценовнику Пружаоца услуга, за делове за којима постоји потреба набавке.

Понуђач се обавезује да услуге које су предмет ове набавке, врши квалитетно и професионално, у складу са правилима струке.

Понуђач је у обавези, да све услуге на одржавању агрегата и упс уређаја обавља у свему у складу са важећим техничким нормативима и законским прописима везаним за ову област као и општим мерама о безбедности и здравља на раду.

Рок извршења услуга ванредног одржавања агрегата и упис уређаја не може бити дужи од 7 (седам) дана од пријема писаног позива (укључујући имејл) представника Наручиоца.

Вредност надокнаде за пружене услуге ванредног одржавања (поправке) утврдиће се на основу оствареног броја часова колико је трајала услуга и уговорене цене ефективног (радног) сата сервисера.

Пружалац услуга се обавезује да обезбеди неопходне делове, за замену неисправних или оштећених делова опреме.

По извршеној услузи редовног, односно ванредног одржавања опреме, представник Наручиоца и представник Пружаоца услуга потписују записник о пријему, чиме потврђују да је услуга извршена.

По извршеној услузи редовног одржавања, Пружалац услуга се обавезује да сачини и достави извештај о извршеним услугама са препоруком, уз рачун за извршене услуге.

Место пружања услуга - пословни објекти Наручиоца у ул. Бранкова бр. 25 и Ослобођења бб (Раковица) у Београду.

Услуге одржавања организују се ван редовног радног времена Наручиоца, односно радним данима од понедељка до петка после 15:30 часова и у нерадне дане суботом и недељом, како се не би нарушила безбедност запослених лица и одвијање процеса рада код Наручиоца.

Наручилац има право и обавезу да евентуалне уочене недостатке и мањкавости у вршењу услуга одржавања пријави Понуђачу писменим путем у року од 24 часа.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

1.2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1) Пословни капацитет

За партију 1 – одржавање електроинсталација

- 1.1. да поседује сертификат система заштите животне средине и заштите на раду серије ISO 14001;
- 1.2. да поседује сертификат система управљања заштитом здравља и безбедности на раду серије OHSAS 18001;
- 1.3. да поседује сертификат система менаџмента безбедности информација серије ISO 27001;

За партију 2 – одржавање агрегата и унс уређаја

- 1.1. Да је у периоду од претходне две године пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки пружио услуге сервисирања агрегата и унс уређаја;

2) Технички капацитет

За партију 1 – одржавање електроинсталација и партију 2 – одржавање агрегата и унс уређаја

2.1. Да понуђач располаже са најмање једним сервисним возилом, потребним за обављање теренских услуга.

3) Кадровски капацитет

За партију 1 – одржавање електроинсталација

3.1. Да има најмање 10 (десет) запослена и/или уговором радно ангажована лица, од којих најмање једног дипл. инжењера електротехнике, одговорни извођач радова са лиценцом 450.

За партију 2 – одржавање агрегата и унс апарата

3.1. да има најмање 4 (четири) запослена и/ или уговором радно ангажована лица од којих најмање два лица обучена за сервисирање агрегата и најмање два лица сертификована за одржавање унс уређаја произвођача Socomes.

1.4. Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, наведене у тачки 1.1. подтач. 1) до 3) овог одељка.

1.5. Услови које мора да испуни свако од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, наведене у тачки 1.1. подтач. 1) до 3) овог одељка, а додатне услове из члана 76. Закона, наведене у тачки 1.2. подтач. 1) до 3) овог одељка, испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА

1) Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у одељку 1 тач. 1.1. подтач. 1) до 3) овог поглавља, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3), потписану од овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведеног у одељку 1 тач. 1.1. подтач. 4) овог поглавља понуђач доказује достављањем изјаве (Образац изјаве дат је у поглављу X), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услов за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ст. 2. Закона, дефинисан овом конкурсном документацијом.

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

2) Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у одељку 1. тач. 1.2. овог поглавља – одржавање електроинсталација за потребе Агенције за привредне регистре, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Услов из чл. 76. Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.2. подтач. 1) 1.1. овог поглавља, за партију 1
Доказ: Копија важећег сертификата система управљања квалитетом серије ISO 9001 издатог од овлашћеног тела за оцењивање усаглашености;
2. Услов из чл. 76. Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.2. подтач. 1) 1.2. овог поглавља, за партију 1
Доказ: Копија важећег сертификата система заштите животне средине и заштите на раду серије ISO 14001 издатог од овлашћеног тела за оцењивање усаглашености;
3. Услов из чл. 76. Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.2. подтач. 1) 1.3. овог поглавља, за партију 1
Доказ: Копија важећег сертификата система менаџмента безбедности информација серије ISO 27001 издатог од овлашћеног тела за оцењивање усаглашености;

4. Услов из чл. 76. Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.2. подтач. 1) 1.1. овог поглавља, за партију 2
Једна или више Стручних референци дата/датих према моделу Обрасца стручне референце (Образац стручне референце дат је у поглављу X), Стручна референца мора бити потписана од стране овлашћеног лица правног лица-корисника/наручиоца којем су изведени радови и оверена печатом;
5. Услов из члана 76. Закона, наведен у одељку 1 тач. 1.2. подтач. 2) 2.1. овог поглавља – за партију 1 и партију 2
Доказ: Копија читача саобраћајне дозволе или копија саобраћајне дозволе или копија уговора који је правни основ коришћења сервисног возила (закуп, лизинг и сл.)
6. Услов из члана 76. Закона, наведен у одељку 1 тач. 1.2. подтач. 3) 3.1. овог поглавља, за партију 1
Доказ: За запослена лица код понуђача која поседују лиценцу: копије образаца пријаве на обавезно социјално осигурање и уверења о поседовању захтеване лиценце издате од Инжењерске коморе Србије или Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре са потврдом о важности лиценце за дипломираног инжењера;
За остала запослена лица код понуђача: копије уговора о раду и копије образаца пријаве на обавезно социјално осигурање;
За радно ангажована лица код понуђача која поседују лиценцу: копије уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о допунском раду или другог уговора који је правни основ ангажовања лица од стране понуђача и уверења о поседовању захтеваних лиценци издатих од Инжењерске коморе Србије или Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре са потврдом о важности лиценци за дипломираног инжењера;
За остала радно ангажована лица код понуђача: копије уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о допунском раду или другог уговора који је правни основ ангажовања лица од стране понуђача.
7. Услов из члана 76. Закона, наведен у одељку 1 тач. 1.2. подтач. 3) 3.1. овог поглавља, за партију 2
Доказ: За запослена лица код понуђача: копије образаца пријаве на обавезно социјално осигурање и изјава Понуђача да има запослено лице које је обучено за сервисирање агрегата (*најмање 2 лица*) и лице сретификовано за одржавање Упс уређаја произвођача Socomes за које се доставља и сертификат (*најмање 2 лица*);
За радно ангажована лица код понуђача: копије уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о допунском раду или другог уговора који је правни основ ангажовања лица од стране понуђача и изјаву да је лице обучено за сервисирање агрегата (*најмање 2 лица*) и да је лице сретификовано за одржавање Упс уређаја произвођача Socomes за које се доставља и сертификат (*најмање 2 лица*);
- 3) Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова у року од 5 (пет) дана од дана пријема захтева.

Ако Наручилац тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова, испуњеност

обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у одељку 1 тач. 1.1. подтач. 1) до 4) овог поглавља, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1.1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона, наведен у одељку 1 тач. 1.1. подтач. 1) овог поглавља

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

1.2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона, наведен у одељку 1 тач. 1.1. подтач. 2) овог поглавља -

Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења основног суда доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих; Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

1.3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона, наведен у одељку 1 тач. 1.1. подтач. 3) овог поглавља -

Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или Потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

1.4. Услов из чл. 75. ст. 2. Закона, наведен у одељку 1 тач. 1.1. подтач. 4) овог поглавља

Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве дат је у поглављу IX). Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Ако Наручилац тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова, испуњеност

додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у одељку 1. тач. 1.2. овог поглавља понуђач доказује достављањем доказа наведених у тач. 2) овог одељка.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4) Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то извод из регистра Агенције за привредне регистре, као доказ о испуњености обавезног услова из члана 75. став 1. тач. 1) Закона.

Понуђач који је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужан да доставља на увид доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, наведене у тачки 2) подтач. 1.1. до 1.3. овог одељка.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежног органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

5) Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин, са назнаком: „Поступак за јавну набавку услуга - одржавање електроинсталација, агрегата и упис уређаја у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 25/10-19, Партија бр. _____.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 1. ТАЧ. 1) ДО 4) ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 1. ТАЧ. 1) ДО 4) ЗАКОНА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) из _____, ул. _____ бр. _____ (навести адресу понуђача), матични број: _____ (навести матични број понуђача), ПИБ: _____ (навести пиб понуђача), у поступку јавне набавке услуга - одржавање електроинсталација, агрегата и упс уређаја у пословним објектима Агенције за привредне регистре, обликоване у две партије, редни број ЈНМВ 25/10-19, испуњава све услове из чл. 75. ст. 1) до 4) Закона за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Измирио је доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 1. ТАЧ. 1) ДО 4) ЗАКОНА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) из _____, ул. _____ бр. _____ (навести адресу подизвођача), матични број: _____ (навести матични број подизвођача), ПИБ: _____ (навести пиб подизвођача), у поступку јавне набавке услуга - одржавање електроинсталација, агрегата и упис уређаја у пословним објектима Агенције за привредне регистре, обликоване у две партије, редни број ЈНМВ 25/10-19, испуњава све услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Измирио је доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Датум:

М.П.

Потпис подизвођача:

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора и елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, као и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума за партју 1 – одржавање електроинсталација

- 1) Избор најповољније понуде у предметној јавној набавци за партју 1 - одржавање електроинсталација извршиће се применом критеријума најнижа понуђена цена.

Избор између достављених прихватљивих понуда, применом наведеног критеријума, вршиће се рангирањем понуда на основу следећих поткритеријума и пондера одређених за те поткритеријуме:

Ред. Бр.	ПОТКРИТЕРИЈУМИ	Максималан број пондера
1.	УКУПНА ЦЕНА УСЛУГА РЕДОВНОГ ОДРЖАВАЊА	80
2.	ЦЕНА НОРМА САТА ЗА ЕЛЕКТРИЧАРА	10
3.	УКУПНА ЦЕНА ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА	10
	УКУПНО	100

Понуда која садржи најнижу укупну цену услуга редовног одржавања, најнижу цену норма сата за електричара и најнижу укупну цену потрошног материјала добија максималан број пондера - 100.

I ПОТКРИТЕРИЈУМ УКУПНА ЦЕНА УСЛУГА РЕДОВНОГ ОДРЖАВАЊА: МАКСИМАЛНО 80 ПОНДЕРА

Понуда са најнижом понуђеном укупном ценом услуга редовног одржавања добија максималан број пондера - 80.

Вредновање осталих понуда за овај поткритеријум критеријума израчунава се по формули:

$$(N_{vPC} - CP / N_{vPC} - N_{nPC}) \times \text{максималан број пондера (80)}$$

при чему је:

N_vPC - највиша понуђена укупна цена услуга редовног одржавања;

CP - укупна цена услуга редовног одржавања из понуде која се рангира;

N_nPC - најнижа понуђена укупна цена услуга редовног одржавања.

При вредновању понуда применом горе наведене формуле заокруживање ће се вршити на две децимале.

II ПОТКРИТЕРИЈУМ ЦЕНА НОРМА САТА ЗА ЕЛЕКТРИЧАРА: МАКСИМАЛНО 10 ПОНДЕРА

Понуда са најнижом понуђеном ценом норма сата за електричара добија максималан број пондера - 10.

Вредновање осталих понуда за овај поткритеријум критеријума израчунава се по формули:

$$(N_{vPC} - CP / N_{vPC} - N_{nPC}) \times \text{максималан број пондера (10)}$$

при чему је:

N_{vPC} - највиша понуђена цена норма сата за електричара;

CP - цена норма сата за електричара из понуде која се рангира;

N_{nPC} - најнижа понуђена цена норма сата за електричара.

При вредновању понуда применом горе наведене формуле заокруживање ће се вршити на две децимале.

III ПОТКРИТЕРИЈУМ УКУПНА ЦЕНА ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА: МАКСИМАЛНО 10 ПОНДЕРА

Понуда са најнижом понуђеном укупном ценом потрошног материјала добија максималан број пондера - 10.

Вредновање осталих понуда за овај поткритеријум критеријума израчунава се по формули:

$$(N_{vPC} - CP / N_{vPC} - N_{nPC}) \times \text{максималан број пондера (10)}$$

при чему је:

N_{vPC} - највиша понуђена укупна цена потрошног материјала;

CP - укупна цена потрошног материјала из понуде која се рангира;

N_{nPC} - најнижа понуђена укупна цена потрошног материјала.

При вредновању понуда применом горе наведене формуле заокруживање ће се вршити на две децимале.

2) Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истим бројем пондера по основу критеријума најнижа понуђена цена

Уколико две или више понуда имају исти број пондера по основу критеријума најнижа понуђена цена, као најповољнија понуда биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу укупну цену услуга редовног одржавања. У случају исте понуђене укупне цене услуга редовног

одржавања, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу цену норма сата за електричара.

Критеријум за доделу уговора и елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, као и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума за партју 2 – одржавање агрегата и упс апарата

- 1) Избор најповољније понуде у предметној јавној набавци за партју 2 - одржавање агрегата и упс уређаја извршиће се применом критеријума најнижа понуђена цена.

Избор између достављених прихватљивих понуда, применом наведеног критеријума, вршиће се рангирањем понуда на основу следећих поткритеријума и пондера одређених за те поткритеријуме:

Ред. Бр.	ПОТКРИТЕРИЈУМИ	Максималан број пондера
1.	УКУПНА ЦЕНА РЕДОВНОГ ОДРЖАВАЊА АГРЕГАТА И УПС УРЕЂАЈА	75
2.	ЦЕНА НОРМА САТА СЕРВИСЕРА (ТЕХНИЧАРА) ЗА ВАНРЕДНО ОДРЖАВАЊЕ АГРЕГАТА	5
3.	ЦЕНА НОРМА САТА ИНЖЕЊЕРА ЗА ВАНРЕДНО ОДРЖАВАЊЕ АГРЕГАТА	5
4.	ЦЕНА НОРМА САТА СЕРВИСЕРА (ТЕХНИЧАРА) ЗА ВАНРЕДНО ОДРЖАВАЊЕ УПС УРЕЂАЈА	5
5.	ЦЕНА НОРМА САТА ИНЖЕЊЕРА ЗА ВАНРЕДНО ОДРЖАВАЊЕ УПС УРЕЂАЈА	5
6.	УКУПНА ЦЕНА ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА*	5
	УКУПНО	100

*односи се само на агрегате

Понуда која садржи најнижу укупну цену услуга редовног одржавања агрегата и упс уређаја, најнижу цену норма сата сервисера (техничара) за ванредно одржавање агрегата, најнижу цену норма сата инжењера за ванредно одржавање агрегата, најнижу цену норма сата сервисера (техничара) за ванредно одржавање упс уређаја, најнижу цену норма сата инжењера за ванредно одржавање упс уређаја и најнижу укупну цену потрошног материјала, добија максималан број пондера - 100.

I ПОТКРИТЕРИЈУМ УКУПНА ЦЕНА РЕДОВНОГ ОДРЖАВАЊА АГРЕГАТА И УПС УРЕЂАЈА: МАКСИМАЛНО 75 ПОНДЕРА

Понуда са најнижом понуђеном укупном ценом редовног одржавања агрегата и упс уређаја добија максималан број пондера - 75.

Вредновање осталих понуда за овај поткритеријум критеријума израчунава се по формули:

$$(NvPC - CP / NvPC - NnPC) \times \text{максималан број пондера (75)}$$

при чему је:

NvPC - највиша понуђена укупна редовног одржавања агрегата и упис уређаја;

CP - укупна цена услуга редовног одржавања агрегата и упис уређаја из понуде која се рангира;

NnPC- најнижа понуђена укупна цена услуга редовног одржавања агрегата и упис уређаја.

При вредновању понуда применом горе наведене формуле заокруживање ће се вршити на две децимале.

II ПОТКРИТЕРИЈУМ ЦЕНА НОРМА САТА СЕРВИСЕРА (ТЕХНИЧАРА) ЗА ВАНРЕДНО ОДРЖАВАЊЕ АГРЕГАТА - МАКСИМАЛНО 5 ПОНДЕРА

Понуда са најнижом ценом радног сата сервисера (техничара) за ванредно одржавање агрегата добија максималан број пондера - 5.

Вредновање осталих понуда за овај поткритеријум критеријума израчунава се по формули:

$$(NvPC - CP / NvPC - NnPC) \times \text{максималан број пондера (5)}$$

при чему је:

NvPC - највиша понуђена цена радног сата сервисера (техничара) за ванредно одржавање агрегата;

CP - цена радног сата сервисера (техничара) за ванредно одржавање агрегата из понуде која се рангира;

NnPC- најнижа понуђена цена радног сата сервисера (техничара) за ванредно одржавање агрегата.

III ПОТКРИТЕРИЈУМ ЦЕНА НОРМА САТА ИНЖЕЊЕРА ЗА ВАНРЕДНО ОДРЖАВАЊЕ АГРЕГАТА - МАКСИМАЛНО 5 ПОНДЕРА

Понуда са најнижом ценом радног сата инжењера за ванредно одржавање агрегата добија максималан број пондера - 5.

Вредновање осталих понуда за овај поткритеријум критеријума израчунава се по формули:

$$(NvPC - CP / NvPC - NnPC) \times \text{максималан број пондера (5)}$$

при чему је:

NvPC - највиша понуђена цена радног сата инжењера за ванредно одржавање агрегата;

CP - цена радног сата инжењера за ванредно одржавање агрегата из понуде која се рангира;

NnPC- најнижа понуђена цена радног сата инжењера за ванредно одржавање агрегата.

IV ПОТКРИТЕРИЈУМ ЦЕНА НОРМА САТА СЕРВИСЕРА (ТЕХНИЧАРА) ЗА ВАНРЕДНО ОДРЖАВАЊЕ УПС УРЕЂАЈА - МАКСИМАЛНО 5 ПОНДЕРА

Понуда са најнижом ценом радног сата за ванредно одржавање упис уређаја добија максималан број пондера - 5.

Вредновање осталих понуда за овај поткритеријум критеријума израчунава се по формули:

$$(NvPC - CP / NvPC - NnPC) \times \text{максималан број пондера (5)}$$

при чему је:

NvPC - највиша понуђена цена радног сата сервисера (техничара) за ванредно одржавање упс уређаја;

CP - цена радног сата сервисера (техничара) за ванредно одржавања упс уређаја из понуде која се рангира;

NnPC- најнижа понуђена цена радног сата сервисера (техничара) за ванредно одржавања упс уређаја.

При вредновању понуда применом горе наведене формуле заокруживање ће се вршити на две децимале.

V ПОТКРИТЕРИЈУМ ЦЕНА НОРМА САТА ИНЖЕЊЕРА ЗА ВАНРЕДНО ОДРЖАВАЊЕ УПС УРЕЂАЈА: МАКСИМАЛНО 5 ПОНДЕРА

Понуда са најнижом ценом радног сата инжењера за ванредно одржавање упс уређаја добија максималан број пондера - 5.

Вредновање осталих понуда за овај поткритеријум критеријума израчунава се по формули:

$$(NvPC - CP / NvPC - NnPC) \times \text{максималан број пондера (5)}$$

при чему је:

NvPC - највиша понуђена цена радног сата инжењера за ванредно одржавање упс уређаја;

CP - цена радног сата инжењера за ванредно одржавања упс уређаја из понуде која се рангира;

NnPC- најнижа понуђена цена радног сата инжењера за ванредно одржавања упс уређаја.

При вредновању понуда применом горе наведене формуле заокруживање ће се вршити на две децимале.

VI ПОТКРИТЕРИЈУМ УКУПНА ЦЕНА ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА: МАКСИМАЛНО - 5 ПОНДЕРА

Понуда са најнижом понуђеном укупном ценом потрошног материјала за агрегате добија максималан број пондера - 5.

Вредновање осталих понуда за овај поткритеријум критеријума израчунава се по формули:

$$(NvPC - CP / NvPC - NnPC) \times \text{максималан број пондера (5)}$$

при чему је:

NvPC - највиша понуђена укупна цена потрошног материјала за агрегате;

CP - укупна цена потрошног материјала за агрегате из понуде која се рангира;

NnPC - најнижа понуђена укупна цена потрошног материјала за агрегате.

2) Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истим бројем пондера по основу критеријума најнижа понуђена цена

Уколико две или више понуда имају исти број пондера по основу критеријума најнижа понуђена цена, као најповољнија понуда биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу укупну цену услуга редовног одржавања агрегата и упис уређаја. У случају исте понуђене укупне цене услуга редовног одржавања агрегата и упис уређаја, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу укупну цену норма сата за инжењера за ванредно одржавање упис уређаја.

V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 1 – ОДРЖАВАЊЕ ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈА

За јавну набавку услуга - одржавање електроинсталација, агрегата и упис уређаја у пословним објектима Агенције за привредне регистре, у поступку јавне набавке мале вредности, подељена у две партије, редни број ЈНМВ 25/10-19

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (<i>заокружити да или не</i>):	Да Не
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	

Напомена: Табелу „Подаци о „подизвођачу““ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

На основу објављеног позива Агенције за привредне регистре за прикупљање понуда у поступку јавне набавке мале вредности услуга - одржавање електроинсталација, агрегата и упис уређаја у пословним објектима Агенције за привредне регистре, подељена у две партије, редни број ЈНМВ 25/10-19 подносимо:

П О Н У Д У З А П А Р Т И Ј У 1

У потпуности смо разумели и прихватамо садржај и све услове из ове конкурсне документације и нудимо услуге одржавања електроинсталација у пословним објектима Агенције за привредне регистре у складу са конкурсном документацијом и условима који су у њој назначени без резерви и ограничења.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - услуга - одржавање електроинсталација у пословним објектима Агенције за привредне регистре

I Цена услуга редовног одржавања

Табела 1

Пословни објекат у улици Бранкова бр. 25 у Београду

Поз.	Опис услуге	Јед. мере	Кол.	Јединична цена у дин. без пдв-а	Јединична цена у дин. са пдв-ом	Укупна цена у дин. без пдв-а	Укупна цена у дин. са пдв-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Одржавање и сервис електроормана енергетике (45 ормана са 2400 осигурача), у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	комп.	2				
2.	Сервис и одржавање главних електроормана енергетике (3 ормана) у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	комп.	2				

Поз.	Опис услуге	Јед. мере	Кол.	Јединична цена у дин. без пдв-а	Јединична цена у дин. са пдв-ом	Укупна цена у дин. без пдв-а	Укупна цена у дин. са пдв-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
3.	Стручни преглед и испитивање електроинсталација са издавањем стручног извештаја који ће садржати налаз о исправности и подобности за коришћење у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	комп.	1	/	/		
4.	Контрола исправности унутрашње расвете у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	комп.	1	/	/		
5.	Контрола исправности спољне расвете у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	комп.	1	/	/		
6.	Замена постојеће инсталације у ресторану, у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	комп.	1	/	/		
УКУПНА ЦЕНА							

Табела 2

Пословни објекат у улици Ослобођења бб, Београд-Раковица

Поз.	Опис услуге	Јед. мере	Кол.	Јединична цена у дин. без пдв-а*	Јединична цена у дин. са пдв-ом*	Укупна цена у дин. без пдв-а*	Укупна цена у дин. са пдв-ом*
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Одржавање и сервис електроормана енергетике (8 ормана са 900 осигурача), у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	комп.	2				

Поз.	Опис услуге	Јед. мере	Кол.	Јединична цена у дин. без пдв-а*	Јединична цена у дин. са пдв-ом*	Укупна цена у дин. без пдв-а*	Укупна цена у дин. са пдв-ом*
1	2	3	4	5	6	7	8
2.	Сервис и одржавање главних електроормана енергетике (6 ормана) у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	комп.	2				
3.	Стручни преглед и испитивање електроинсталација са издавањем стручног извештаја који ће садржати налаз о исправности и подобности за коришћење у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	комп.	1	/	/		
4.	Контрола исправности унутрашње расвете у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	комп.	1	/	/		
5.	Контрола исправности спољне расвете у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	комп.	1	/	/		
УКУПНА ЦЕНА							

Табела 3

Пословни објекти Наручиоца у улици Бранкова бр. 25 у Београду и у улици Ослобођења бб, Београд-Раковица

Поз.	Опис услуге	Јед. мере	Орјен. кол.	Јединична цена у дин. без пдв-а	Јединична цена у дин. са пдв-ом	Укупна цена у дин. без пдв-а	Укупна цена у дин. са пдв-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Термовизијско снимање осигурача, са издавањем стручног мишљења у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	ком.	100				

Табела 4

Пословни објекти Наручиоца у улици Бранкова бр. 25 у Београду и у улици Ослобођења бб, Београд-Раковица

Ред. број	Опис услуге	Једин. мере	Орјентационе количина	Јединична цена без пдв-а	Јединична цена са пдв-ом	Укупна цена без пдв-а	Укупна цена са пдв-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Набавка, испорука и замена компакт флуо сијалице Dulux D 26W/840 G24d3 „или одговарајуће“	ком.	40				
2.	Набавка, испорука и замена компакт флуо сијалице Dulux D/E 26W/840 G24q3 „или одговарајуће“	ком.	35				
3.	Набавка, испорука и замена компакт флуо сијалице Dulux D/E 32W/840 G24q3 „или одговарајуће“	ком.	5				
4.	Набавка, испорука и замена флуо цеви 14W/840 Osram „или одговарајуће“	ком.	40				
5.	Набавка, испорука и замена флуо цеви 24W/840 Osram „или одговарајуће“	ком.	40				
6.	Набавка, испорука и замена флуо цеви 28W/840 Osram „или одговарајуће“	ком.	15				
7.	Набавка, испорука и замена флуо цеви 35W/840 Osram „или одговарајуће“	ком.	20				
8.	Набавка, испорука и замена флуо цеви 54W/840 Osram „или одговарајуће“	ком.	20				
9.	Набавка, испорука и замена флуо цеви 80W/840 Osram „или одговарајуће“	ком.	5				
10.	Набавка, испорука и замена флуо цеви 18W/840 Osram „или одговарајуће“	ком.	20				
11.	Набавка, испорука и замена флуо цеви 36W/840 Osram „или одговарајуће“	ком.	20				

Ред. број	Опис услуге	Једин. мере	Орјентационе количина	Јединична цена без пдв-а	Јединична цена са пдв-ом	Укупна цена без пдв-а	Укупна цена са пдв-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
12.	Набавка, испорука и замена стартера 4-22W Osram „или одговарајуће“	ком.	5				
13.	Набавка, испорука и замена стартера 4-80W Osram „или одговарајуће“	ком.	5				
14.	Набавка, испорука и замена електронске пригушнице 2x54w VS	ком.	3				
15.	Набавка, испорука и замена електронске пригушнице 3x24w Helvar „или одговарајуће“	ком.	2				
16.	Набавка, испорука и замена електронске пригушнице 1x35w (14-35) Helvar „или одговарајуће“	ком.	2				
17.	Набавка, испорука и замена електронске пригушнице 1x28w Helvar „или одговарајуће“	ком.	2				
18.	Набавка, испорука и замена електронске пригушнице 4x14w Helvar „или одговарајуће“	ком.	2				
19.	Набавка, испорука и замена електронске пригушнице 2x18w Helvar „или одговарајуће“	ком.	2				
20.	Набавка, испорука и замена електронске пригушнице 2x36w Helvar „или одговарајуће“	ком.	2				
21.	Набавка, испорука и замена електронске пригушнице за CFC 2x32W (2x26-42) Helvar „или одговарајуће“	ком.	1				
22.	Набавка, испорука и замена електронске пригушнице за CFC 2x26W (2x26-42) Helvar „или одговарајуће“	ком.	1				
23.	Набавка, испорука и замена модуларна утичница Legrand - уложак	ком.	1				
24.	Набавка, испорука и замена прекидача за расвету	ком.	1				
25.	Набавка, испорука и замена надзидног прекидача - серијски	ком.	1				

Ред. број	Опис услуге	Једин. мере	Орјентационе количина	Јединична цена без пдв-а	Јединична цена са пдв-ом	Укупна цена без пдв-а	Укупна цена са пдв-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
26.	Набавка, испорука и замена LED цеви Т8 8,9W230V 600mm 4000K ST8V EM 8X1 G5 Osram „или одговарајуће“	ком.	10				
27.	Набавка, испорука и замена LED цеви Т8 19W 230V 1200mm 4000K ST8V EM 8X1 G5 Osram „или одговарајуће“	ком.	10				
28.	Набавка, испорука и замена LED цеви Т8 8,9W 230V 600mm 6500K ST8V EM 8X1 G5 Osram „или одговарајуће“	ком.	10				
29.	Набавка, испорука и замена LED цеви Т8 19W 230V 1200mm 6500K ST8V EM 8X1 G5 Osram „или одговарајуће“	ком.	10				
30.	Набавка, испорука и замена LED сијалице AR111 12V Osram „или одговарајуће“	ком.	1				
31.	Набавка, испорука и замена LED сијалице R7S 60W 230V Osram „или одговарајуће“	ком.	6				
32.	Набавка, испорука и замена LED сијалице E27 9 W 230V 840K Osram „или одговарајуће“	ком.	20				
33.	Набавка, испорука и замена LED сијалице GU 10 4,3W 230V 840K Osram „или одговарајуће“	ком.	20				
34.	Набавка, испорука и замена LED сијалице GU 10 4,6W 230V 827K Osram „или одговарајуће“	ком.	20				
35.	Набавка, испорука и замена LED сијалице GU 10 4,8W 230V 865K Osram „или одговарајуће“	ком.	20				
36.	Набавка, испорука и замена LED сијалице GU 10 7,2W 230V 840K Osram „или одговарајуће“	ком.	20				
37.	Набавка, испорука и замена LED сијалице GU 10 7,2W 230V 825K Osram „или одговарајуће“	ком.	20				
38.	Набавка, испорука и замена GU 10	ком.	5				

Ред. број	Опис услуге	Једин. мере	Орјентационе количина	Јединична цена без пдв-а	Јединична цена са пдв-ом	Укупна цена без пдв-а	Укупна цена са пдв-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
39.	Набавка, испорука и замена уградне лампе типа PHILIPS DN060B LED8S/840 PSU WH „или одговарајуће“	ком.	2				
40.	Набавка, испорука и замена уградне лампе типа LEDINIARE DN060B LED18S/840 PSU WH „или одговарајуће“	ком.	2				
41.	Набавка, испорука и замена надградне лампе типа WL060V LED11S/840 PSU II WH „или одговарајуће“	ком.	2				
42.	Набавка испорука и замена надградне лампе типа WL060V LED17S/840 PSU II WH „или одговарајуће“	ком.	4				
43.	Набавка, испорука и замена надградне лампе типа RC065B LED34S/840 PSU W60L60 NOC „или одговарајуће“	ком.	4				
44.	Набавка, испорука и повезивање надградне ЛЕД светилке за осветљење шалтера са покретним дифузором	ком.	1				
45.	Набавка испорука и уградња ПВЦ парапетног канала димензија 150/60 и 105/50 Легранд „или одговарајуће“; комплет са спојницом, носећом преградом и свим пратећим елементима за монтажу	ком.	2				
46.	Набавка, испорука и монтажа инсталације у парапетном кабналу. Рам и маска 8 m за парапетни канал	ком.	2				
47.	Набавка испорука и монтажа инсталације у парапетном кабналу. Рам и маска 6 m за парапетни канал	ком.	2				

Ред. број	Опис услуге	Једин. мере	Орјентационе количина	Јединична цена без пдв-а*	Јединична цена са пдв-ом*	Укупна цена без пдв-а*	Укупна цена са пдв-ом*
48.	Набавка испорука и монтажа инсталације у парапетном кабналу. Рам и маска 2 m за парапетни канал	ком.	2				
УКУПНА ЦЕНА							

I РЕКАПИТУЛАЦИЈА УСЛУГЕ РЕДОВНОГ ОДРЖАВАЊА ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈА		Укупна цена у дин. без пдв-а*	Укупна цена у дин. са пдв-ом*
Табела 1	Услуге редовног одржавања за пословни објекат Агенције за привредне регистре у Београду, Бранкова бр. 25		
Табела 2	Услуге редовног одржавања за пословни објекат Агенције за привредне регистре у Београду-Раковица, Ослобођења бб		
Табела 3	Услуге за пословне објекте Агенције за привредне регистре у Београду, Бранкова бр. 25 и у Београду-Раковица, Ослобођења бб		
Табела 4	Услуге за пословне објекте Агенције за привредне регистре у Београду, Бранкова бр. 25 и у Београду-Раковица, Ослобођења бб		
УКУПНО			

II Цена норма сата за хитне интервенције и поправке

Цена норма сата електричара је _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом.

III Цена потрошног материјала

Ред. број	Спецификација потрошног материјала	Јединица мере	Кол.	Цена у динарима без пдв-а*	Цена у динарима са пдв-ом*
<i>1</i>	<i>2</i>		<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1.	Ножаста осигурач, контактор 10 А	ком.	1		
2.	Ножаста осигурач, контактор 16 А	ком.	1		
3.	Ножаста осигурач, контактор 25 А	ком.	1		
4.	Ножаста осигурач, контактор 36 А	ком.	1		
5.	Ножаста осигурач, контактор 40 А	ком.	1		
6.	Ножаста осигурач, контактор 50 А	ком.	1		
7.	Ножаста осигурач, контактор 63 А	ком.	1		
8.	Ножаста осигурач, контактор 80 А	ком.	1		
9.	Ножаста осигурач, контактор 100 А	ком.	1		
10.	Ножаста осигурач, контактор 125 А	ком.	1		
11.	Аутоматски осигурач за индуст. струју Schrak „или одговарајуће“ 6 А	ком.	1		
12.	Аутоматски осигурач за индуст. струју Schrak „или одговарајуће“ 10 А	ком.	1		
13.	Аутоматски осигурач за индуст. струју Schrak „или одговарајуће“ 16 А	ком.	1		
14.	Аутоматски осигурач за индуст. струју Schrak „или одговарајуће“ 25А	ком.	1		
15.	Модуларна утичница Legrand - уложак	ком.	1		
16.	Прекидач за расвету	ком.	1		
17.	Надзидни прекидач серијски	ком.	1		
18.	Силиконски кабл 3x2,5	ком.	1		
19.	Самотопљиви осигурач 10 А	ком.	1		
20.	Самотопљиви осигурач 16 А	ком.	1		
21.	Самотопљиви осигурач 20 А	ком.	1		
22.	Самотопљиви осигурач 25 А	ком.	1		
23.	Кабл N2XH-J 3x1,5 mm ²	m	1		

Ред. број	Спецификација потрошног материјала	Јединица мере	Кол.	Цена у динарима без пдв-а*	Цена у динарима са пдв-ом*
<i>1</i>	<i>2</i>		<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
24.	Кабл N2XH-J 3x2,5 mm ²	m	1		
25.	Кабл N2XH-J 5x6 mm ²	m	1		
26.	Кабл N2XH-J 5x16 mm ²	m	1		
27.	Кабл N2XH-J 5x50 mm ²	m	1		
28.	RJ45 cat.6a прикључница 1M Legrand-Mosaic „или одговарајуће“	ком.	1		
УКУПНА ЦЕНА					



Рок извршења услуга редовног одржавања:	Према датумима и у роковима које одреди Наручилац у свом позиву за сваки конкретан посао
Рок одзива за хитне интервенције и поправке:	у року од 2 сата од пријема писаног позива представника Наручиоца када је место извршења услуге у Београду, односно 24 сата од пријема писаног позива када је место извршења услуге ван Београда
Рок плаћања: <i>(не краћи од 8 дана, ни дужи од 45 дана)</i>	___ дана од дана пријема рачуна испостављеног по записником верификованој извршеној услузи или замени потр. материјала
Гарантни рок за извршене услуге: <i>(не краћи од 6 месеци)</i>	___ месеци од дана извршења услуге
Гарантни рок за потр. материјал:	по условима гаранције произвођача, од дана замене потр. материјала
Рок важења понуде: <i>(не краћи од 30 дана)</i>	_____ дана од дана отварања понуда

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена:

- У цене потрошног материјала који је наведен у образацу понуде урачунати и трошкове замене материјала;
- Цене исказати у динарима, заокруживањем на две децимале
- Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образацу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.



V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 2 – АГРЕГАТИ И УПС УРЕЂАЈИ

За јавну набавку услуга - одржавање електроинсталација, агрегата и упс уређаја у пословним објектима Агенције за привредне регистре, у поступку јавне набавке мале вредности, подељена у две партије, редни број ЈНМВ 25/10-19

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (<i>заокружити да или не</i>):	Да Не
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*



3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача



4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђач који је учесник у заједничкој понуди



5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

На основу објављеног позива Агенције за привредне регистре за прикупљање понуда у поступку јавне набавке мале вредности услуга - одржавање електроинсталација, агрегата и упс уређаја у пословним објектима Агенције за привредне регистре, подељена у две партије, редни број ЈНМВ 25/10-19 подносимо:

П О Н У Д У З А П А Р Т И Ј У 2

У потпуности смо разумели и прихватамо садржај и све услове из ове конкурсне документације и нудимо услуге одржавања агрегата и упс уређаја у пословним објектима Агенције за привредне регистре у складу са конкурсном документацијом и условима који су у њој назначени без резерви и ограничења.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - услуга - одржавање агрегата и упс уређаја

I Цена услуга редовног одржавања агрегата

Табела 1

Пословни објекат у улици Бранкова бр. 25 у Београду

Поз.	Опис услуга	Јед. мере	Кол.	Јединична цена у дин. без пдв-а*	Јединична цена у дин. са пдв-ом*	Укупна цена у дин. без пдв-а*	Укупна цена у дин. са пдв-ом*
1	2		3	4	5	6	7
1.	Годишњи сервис дизел агрегата произвођача TEHNOLINK VO 205 (мотор VOLVO и генератор MARELLI) 164Kw/200kVA у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	КОМП.	1	/	/		
2.	Редовни месечни преглед дизел агрегата произвођача TEHNOLINK VO 205 (мотор VOLVO и генератор MARELLI) 164Kw/200kVA у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	КОМП.	12				



Поз.	Опис услуга	Јед. мере	Кол.	Јединична цена у дин. без пдв-а*	Јединична цена у дин. са пдв-ом*	Укупна цена у дин. без пдв-а*	Укупна цена у дин. са пдв-ом*
1	2		3	4	5	6	7
3.	Редован сервис упис-ева произвођача SOCOMEC тип MASTERYS (MAS) 40kVA (2 комада) и тип MASTERYS IP + 60kVA (1 комад) у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	КОМП.	4				
4.	Редован сервис упис-а произвођача APC 30kVA (1 комад) и APC 2200 (1 комад) у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	КОМП.	4				
УКУПНА ЦЕНА							

Табела 2

Пословни објекти у улици Ослобођења бб, Београд-Раковица

Поз.	Опис услуга	Јед. мере	Кол.	Јединична цена у дин. без пдв-а*	Јединична цена у дин. са пдв-ом*	Укупна цена у дин. без пдв-а*	Укупна цена у дин. са пдв-ом*
1	2		3	4	5	6	7
1.	Годишњи сервис дизел агрегата произвођача TEHNOLINK IV 180 160 Kw у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	КОМП.	1	/	/		
2.	Годишњи сервис дизел агрегата произвођача AKSA (мотор CUMMIS и генератор AKSA) 275Kw у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	КОМП.	1	/	/		



Поз.	Опис услуга	Јед. мере	Кол.	Јединична цена у дин. без пдв-а*	Јединична цена у дин. са пдв-ом*	Укупна цена у дин. без пдв-а*	Укупна цена у дин. са пдв-ом*
1	2		3	4	5	6	7
3.	Редовни месечни преглед дизел агрегата произвођача TEHNOLINK IV 180 160Kw у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	КОМП.	12				
4.	Редовни месечни преглед дизел агрегата произвођача AKSA (мотор CUMMIS и генератор AKSA) 275Kw у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	КОМП.	12				
5.	Редован сервис упис-а произвођача SOCOMEC, тип MASTERYS (MAS) 15kVA (2 комада) у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	КОМП.	4				
6.	Редован сервис упис-а произвођача SOCOMEC, тип MASTERYS (MAS) 20kVA (1 комад) у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	КОМП.	4				
7.	Редован сервис упис-а произвођача SOCOMEC, тип MASTERYS (MAS) 40kVA (1 комад) у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	КОМП.	4				
УКУПНА ЦЕНА							

РЕКАПИТУЛАЦИЈА УСЛУГЕ РЕДОВНОГ ОДРЖАВАЊА АГРЕГАТА И УПС УРЕЂАЈА		Укупна цена у дин. без пдв-а*	Укупна цена у дин. са пдв-ом*
Табела 1	Опис услуге за пословни објекат Агенције за привредне регистре у Београду, Бранкова бр. 25		
Табела 2	Опис услуге за пословне објекте Агенције за привредне регистре у Београду-Раковица, Ослобођења бб		
УКУПНА ЦЕНА			



II Цена норма сата за ванредно одржавање (поправке) агрегата и упс уређаја*

Цена норма сата за сервисера (техничара) за ванредно одржавање агрегата је _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом.

Цена норма сата за инжењера за ванредно одржавање агрегата је _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом.

Цена норма сата за сервисера (техничара) за ванредно одржавање упс уређаја је _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом.

Цена норма сата за инжењера за ванредно одржавање упс уређаја је _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом.

III Цена потрошног материјала

Ред. број	Опис	Јединица мере	Количина	Цена у динарима без пдв-а*	Цена у динарима са пдв-ом*
1	2	3	4	5	6
1.	Аутоматски осигурач 6А	комад	1		
2.	Аутоматски осигурач 16А	комад	1		
3.	Аутоматски осигурач 25А	комад	1		
4.	Аутоматски осигурач 32А	комад	1		
5.	Компакт прекидач	комад	1		
6.	Пуњач акумулатора	комад	1		
7.	Контролер	комад	1		
8.	Анласер	комад	1		
9.	Алтеранатор	комад	1		
10.	Акумулатор	комад	1		
11.	Сет каишева	комад	1		
12.	Термостат	комад	1		



Ред. број	Опис	Јединица мере	Количина	Цена у динарима без пдв-а*	Цена у динарима са пдв-ом*
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
13.	Ауто релеј	комад	1		
14.	Грејач расхладне течности	комад	1		
15.	Аутоматски регулатор напона	комад	1		
16.	Електрична инсталација мотора (каблови)	комад	1		
УКУПНА ЦЕНА					



Рок извршења услуга редовног одржавања:	Према датумима и у роковима које одреди Наручилац у свом позиву за сваки конкретан посао
Рок одзива за ванредно одржавање (поправке): <i>(не дужи од 7 дана од пријема писаног позива (укључујући имејл) Наручиоца)</i>	___ дана од дана пријема позива Наручиоца
Рок плаћања: <i>(не краћи од 8 дана, ни дужи од 45 дана)</i>	___ дана од дана пријема рачуна испостављеног по записником верификованој извршеној услузи или замени потр. материјала
Гарантни рок за потр. материјал:	по условима гаранције произвођача, од дана замене потр. материјала
Рок важења понуде: <i>(не краћи од 30 дана)</i>	_____ дана од дана отварања понуда

Напомена:

- У цене које су дате у понуди урачунати су сви трошкови које Понуђач има у реализацији предметних услуга.
- У случају да је потребно извршити набавку и замену резервних делова, потрошног материјала и батерија за упис уређаје, а који није специфициран у понуди, набавка и замена истог се врши на основу претходне писмене сагласности Наручиоца, на понуду Пружаоца услуга у погледу врсте, количине, квалитета и цене.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена:

** Цене исказати у динарима, заокруживањем на две децимале*

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.



VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 1

За јавну набавку услуга - одржавање електроинсталација, агрегата и упис уређаја у пословним објектима Агенције за привредне регистре, у поступку јавне набавке мале вредности, подељена у две партије, редни број ЈНМВ 25/10-19

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за **Партију 1- одржавање електроинсталација** како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКОВА У ДИНАРИМА</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:



VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 2

За јавну набавку услуга - одржавање електроинсталација, агрегата и упис уређаја у пословним објектима Агенције за привредне регистре, у поступку јавне набавке мале вредности, подељена у две партије, редни број ЈНМВ 25/10-19

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за **Партију 2-агрегати и упис уређаји** како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКОВА У ДИНАРИМА</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:** Достављање овог обрасца није обавезно*

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:



VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ ЗА ПАРТИЈУ 1

За јавну набавку услуга - одржавање електроинсталација, агрегата и упис уређаја у пословним објектима Агенције за привредне регистре, у поступку јавне набавке мале вредности, подељену у две партије, редни број ЈНМВ 25/10-19

У складу са чланом 26. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), даје

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга - одржавање електроинсталација, агрегата и упис уређаја у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 25/10-19 за **Партију 1 – одржавање електроинсталација**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ ЗА ПАРТИЈУ 2

За јавну набавку услуга - одржавање електроинсталација, агрегата и упс уређаја у пословним објектима Агенције за привредне регистре, у поступку јавне набавке мале вредности, подељену у две партије, редни број ЈНМВ 25/10-19

У складу са чланом 26. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), даје

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга - одржавање електроинсталација, агрегата и упс уређаја у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 25/10-19 за **Партију 2 – одржавање агрегата и упс уређаја**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

За јавну набавку услуга - одржавање електроинсталација, агрегата и упис уређаја у пословним објектима Агенције за привредне регистре, у поступку јавне набавке мале вредности, подељену у две партије, редни број ЈНМВ 25/10-19

У складу са чланом 75. став 2. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) из _____, ул. _____ бр. ____ (навести адресу понуђача), матични број: _____ (навести матични број понуђача), ПИБ: _____ (навести тиб понуђача), поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



X МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 1 – ОДРЖАВАЊЕ ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈА

Агенција за привредне регистре, са седиштем у Београду, улица Бранкова бр. 25, матични број: 17580175, ПИБ: 103445385, коју заступа в.д. директора Милан Лучић, (у даљем тексту: Наручилац)

и

_____, са седиштем у _____,
улица _____ бр. _____, матични број: _____, ПИБ:
_____, које заступа _____, остали
чланови групе понуђача: _____, са седиштем у
_____, улица _____ бр. _____, матични/регистарски
број: _____, ПИБ: _____, које заступа
_____, (у даљем тексту: Пружалац услуга)

закључују у Београду следећи:

У Г О В О Р О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈА У ПОСЛОВНИМ ОБЈЕКТИМА АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ

Члан 1.

Уговорне стране сагласно утврђују:

- да је Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности за набавку услуге - одржавање електроинсталација, агрегата и унс уређаја у пословним објектима Агенције за привредне регистре, подељен у две партије, редни број ЈНМВ 25/10-19;
- да је Пружалац услуга доставио прихватљиву понуду за партију 1 – одржавање електроинсталација, која је код Наручиоца заведена под бројем _____ дана _____ .2019. године (попуњава наручилац), у даљем тексту: Понуда;
- да је Наручилац, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео одлуку о додели уговора Пружаоцу услуга, под бројем _____ дана _____ .2019. године (попуњава наручилац).
- Пружалац услуга наступа са подизвођачем _____, са седиштем у _____, улица _____ бр. _____ матични број: _____, ПИБ: _____, који ће извршити набавку у вредности од _____ % од укупне вредности понуде у делу предмета набавке који се односи на _____

(навести пословно име и остале податке о подизвођачу, проценат вредности и део предмета набавке који ће извршити подизвођач).



Члан 2.

Предмет овог Уговора је пружање услуга одржавања електроинсталација у пословним објектима Агенције за привредне регистре, у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама) из конкурсне документације и понуди Пружаоца услуга из члана 1. овог уговора, које чине саставни део овог уговора.

Члан 3.

Укупна цена редовног одржавања електроинсталација одређена је у понуди Пружаоца услуга из члана 1. уговора и износи _____ (словима: _____) динара.

Цена норма сата за електричара одређена је у понуди Пружаоца услуга из члана 1. овог уговора и износи _____ (словима: _____) динара.

Цене уобичајеног потрошног материјала који је неопходан за пружање услуга које су предмет овог уговора одређене су у понуди Пружаоца услуга из члана 1. уговора.

У цене из става 1. и 2. овог члана није урачунат порез на додату вредност.

У цене из става 1. и 2. овог члана су урачунати сви трошкови које Пружалац услуга има у реализацији овог уговора, укључујући и евентуалне трошкове транспорта запослених или радно ангажованих лица код Пружаоца услуга и опреме када је место извршења услуге ван Београда.

Цене из става 1. и 2. овог члана не укључују трошкове неопходног потрошног материјала, који се посебно фактуришу по ценама из понуде Пружаоца услуга из члана 1. уговора за потрошни материјал који је наведен у понуди Пружаоца услуга, и његовог важећег ценовника за потрошни материјал који није наведен у понуди Пружаоца услуга из члана 1. уговора, а за којим постоји потреба набавке.

За обавезе које по овом Уговору доспевају у текућој буџетској години (2019. година) средства су обезбеђења Финансијским планом Наручиоца за 2019. годину, у износу од _____ динара без пдв-а (*попуњава наручилац*), док обавезе које доспевају у наредној буџетској години (2020. година) биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити обезбеђена у тој буџетској години.

Укупна вредност уговора не може бити већа од процењене вредности предметне набавке која је утврђена Планом јавних набавки Наручиоца за 2020. годину, у износу од _____ динара без пдв-а (*попуњава наручилац*).

Члан 4.

Уговорене цене из члана 3. уговора су фиксне и не могу се мењати током трајања овог уговора.

Члан 5.

У случају да су потребне услуге и замена потрошног материјала који нису наведени у понуди Пружаоца услуга из члана 1. уговора, извршење услуга, односно набавка и замена потрошног материјала се врши на основу писане сагласности Наручиоца на понуду Пружаоца услуга у погледу врсте, количине, квалитета и цене.



Пружалац услуга се обавезује да у пружању услуга из члана 2. овог уговора, а у случају потребе, замени и користи искључиво оригиналан потрошни материјал, или потрошни материјал који је прописан техничким карактеристикама од стране произвођача опреме.

Члан 6.

Наручилац се обавезује да преко свог представника ради несметаног вршења предметних услуга обезбеди Пружаоцу услуга:

- приступ до предметне опреме и инсталација;
- спречи приступ до опреме и инсталација другим лицима да неовлашћено прегледају или испитују опрему и инсталације.

Пружалац услуга је одговоран за предузимање мера заштите на раду, заштите од пожара и других мера у складу са важећим прописима и нормативима за лица која буду ангажована на пословима који су предмет овог уговора, као и за чување поверљивости информација до којих евентуално може доћи током реализације услуге, те је о истом дужан да упозори и непосредно ангажоване извршиоце.

Члан 7.

Рок одзива Пружаоца услуга за случај потребе да изврши хитну интервенцију или поправку је 2 (два) сата од пријема писаног позива представника Наручиоца када је место извршења услуге у Београду, односно 24 (двадесет четири) сата од пријема писаног позива представника Наручиоца када је место извршења услуге ван Београда.

Пружалац услуга се обавезује да предметне услуге одржавања и замену потрошног материјала пружа у уговореним роковима, по упутствима произвођача, техничкој документацији, у складу са важећим стандардима квалитета и важећим прописима који регулишу ову област.

Члан 8.

За извршене услуге и замењени потрошни материјал Пружалац услуга испоставља рачун.

Наручилац се обавезује да за извршене услуге и замењен потрошни материјал плати Пружаоцу услуга према ценама из члана 3. овог уговора, увећаним за износ обрачунатог пореза на додату вредност, у року од ____ (____) дана од дана пријема рачуна, испостављеног за извршене услуге и замењен потрошни материјал, верификованим Записником из члана 12. уговора.

Члан 9.

Пружалац услуга се обавезује да се на позив Наручиоца да изврши хитну интервенцију или поправку одазове у роковима из члана 7. став 1. уговора.

У осталим случајевима, Пружалац услуга се обавезује да, на позив Наручиоца, изврши посао који улази у круг уговорених услуга према датумима и у роковима које одреди Наручилац у свом позиву за сваки конкретан посао.

Наручилац пријаву у случају прегледа, хитне интервенције или поправке врши писаним (укључујући e-mail) или телефонским позивом представника Пружаоца услуга, кога одређује Пружалац услуга, у хитним случајевима, у којим случајевима ће представник Наручиоца писани позив за интервенцијом или поправком упутити накнадно у року од 2 (два) дана.

По извршеној услузи представник Наручиоца и представник Пружаоца услуга потписују записник о пријему услуге, чиме потврђују да је услуга извршена. Тако потписан Записник Пружалац услуга доставља Наручиоцу као пратећу документацију уз рачун за плаћање.



Пружалац услуга се обавезује да сачини и достави стручно мишљење, односно извештај за послове за које је техничким карактеристикама (спецификацијама) конкурсне документације предвиђено издавање стручног мишљења, односно извештаја по извршеној услузи, уз рачун из члана 8. уговора.

Пружалац услуга се обавезује да сачини и достави извештај о извршеној услузи са препоруком за послове за које је техничким карактеристикама (спецификацијама) конкурсне документације предвиђено достављање извештаја о извршеној услузи са препоруком, уз рачун из члана 8. уговора.

Члан 10.

Пружалац услуга се обавезује да услуге које су предмет овог уговора пружа у пословном објекту седишта Наручиоца у улици Бранкова бр. 25, Београд, пословном објекту Архива Наручиоца у улици Ослобођења бб, Београд-Раковица, и по потреби у организационим јединицама Наручиоца на територији Републике Србије, у Суботици, Зрењанину, Новом Саду, Панчеву, Ваљеву, Крагујевцу, Краљеву, Ужицу, Пожаревцу, Зајечару, Нишу и Лесковцу.

Наручилац се обавезује да о свом трошку обезбеди превоз запослених Пружаоца услуга и опреме када интервенцију или поправку треба извршити ван Београда.

Члан 11.

Пружалац услуга гарантује квалитет пружених услуга и замењеног потрошног материјала у складу са понудом из члана 1. уговора.

Гарантни рок за извршене услуге износи _____ (_____) месеци од дана извршења услуге.

Гарантни рок за замењени потрошни материјал одређује се према условима гаранције произвођача потрошног материјала, од дана његове замене.

Члан 12.

Уговорне стране су дужне да изврше квалитативни и квантитативни пријем услуга и потрошног материјала о чему се саставља записник који потписују представник Пружаоца услуга и представник Наручиоца.

Приликом примопредаје, представник Наручиоца је дужан да испоручени потрошни материјал и извршене услуге на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Пружаоцу услуга.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом Наручилац је дужан да о том недостатку писменим путем обавести Пружаоца услуга без одлагања.

У случају да је Пружалац услуга знао или морао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да замењени потрошни материјал и извршене услуге прегледа.

Члан 13.

У случајевима из члана 12. став 2. и 3. уговора Наручилац има право да захтева од Пружаоца услуга да отклони недостатак или да му преда други потрошни материјал или изврши поново услугу без недостатка (испуњење уговора).



Ако Наручилац не добије испуњење уговора у року од 5 дана од дана пријема захтева за испуњење уговора из става 1. овог члана Наручилац има право да захтева снижење цене или раскине уговор, о чему писмено обавештава Пружаоца услуга.

Наручилац може раскинути уговор ако је претходно оставио Пружаоцу услуга накнадни примерени рок за испуњење уговора, који не може бити дужи од пет дана од дана пријема обавештења из става 2. овог члана.

Наручилац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока ако га је Пружалац услуга обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Пружалац услуга неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

Члан 14.

Уколико Пружалац услуга у уговореном року не испуни уговорену обавезу, а под условом да до тога није дошло кривицом Наручиоца, нити услед дејства више силе, Наручилац има право да за сваки појединачни случај кашњења наплати уговорну казну у износу од 0,2% од вредности услуга, односно потрошног материјала за који је упућен конкретан позив, али не више од 10% вредности услуга, односно потрошног материјала за који је упућен конкретни позив.

Уколико Пружалац услуга уопште не изврши уговорену обавезу, Наручилац има право да за сваки појединачни случај наплати уговорну казну у висини од 10% вредности услуга, односно потрошног материјала за који је упућен конкретни позив.

Укупан износ уговорне казне из овог члана не може прећи 10% вредности из члана 3. став 9. овог уговора.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

Члан 15.

Уговор производи правно дејство од дана потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и закључује се на одређено време, за период од 1 (једне) године.

Уговорне стране су сагласне да овај уговор престаје да важи и пре истека рока из става 1. овог члана, и то:

1. утрошком средстава Наручиоца у укупном износу из члана 3. став. 8. уговора, о чему ће Наручилац писмено обавестити Пружаоца услуга;
2. истеком последњег дана текуће буџетске године ако Наручилац не предвиди набавку услуга које су предмет овог уговора у свом годишњем плану набавки за 2019. годину и ако за ову набавку не предвиди средства у свом финансијском плану за 2019. годину, о чему ће Пружаоца услуга писмено обавестити до 31-ог децембра текуће године.

Члан 16.

Свака уговорна страна може отказати овај уговор са отказним роком од 30 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу.

Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.



Члан 17.

Уговорне стране су сагласне да се о спровођењу уговора старају њихови представници, и то:

- а) _____, запослен/а на радном месту _____, у име Наручиоца (понуђава наручилац);
б) _____ (навести име и презиме), запослен/а на радном месту _____ (навести назив радног места), у име Пружаоца услуга.

Представници уговорних страна из претходног става се могу мењати уз претходно писано обавештење друге уговорне стране, с тим да промена производи дејство према другој уговорној страни рачунајући од првог дана од дана пријема писменог обавештења о промени представника.

Члан 18.

На све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе закона који регулише облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 19.

За решавање свих спорних питања која могу настати из овог уговора, а које уговорне стране не успеју да реше споразумно, надлежан је стварно надлежан суд у Београду.

Члан 20.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака од уговорних страна задржава за своје потребе по 3 (три) примерка.

АГЕНЦИЈА
ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ

Пружалац услуга

Милан Лучић

***Напомена:** Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.*

Одбијање понуђача без оправданих разлога да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, представља негативну референцу, у смислу чл. 82. ст. 1. тач. 3) Закона.



X МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 2 – АГРЕГАТИ И УПС УРЕЂАЈИ

Агенција за привредне регистре, са седиштем у Београду, улица Бранкова бр. 25, матични број: 17580175, ПИБ: 103445385, коју заступа в.д. директора Милан Лучић, (у даљем тексту: Наручилац)

и

_____, са седиштем у _____, улица _____ бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, које заступа _____, остали чланови групе понуђача: _____, са седиштем у _____, улица _____ бр. _____, матични/регистарски број: _____, ПИБ: _____, које заступа _____, (у даљем тексту: Испоручилац)

закључују у Београду следећи:

У Г О В О Р

О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ОДРЖАВАЊА АГРЕГАТА И УПС УРЕЂАЈА У ПОСЛОВНИМ ОБЈЕКТИМА АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ

Уговорне стране сагласно утврђују:

- да је Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности за набавку услуге - одржавање електроинсталација, агрегата и упс уређаја у пословним објектима Агенције за привредне регистре, подељен у две партије, редни број ЈНМВ 25/10-19;
- да је Пружалац услуга доставио прихватљиву понуду за партију 2 – одржавање агрегата и упс уређаја, која је код Наручиоца заведена под бројем _____ дана _____ 2019. године (попуњава наручилац), у даљем тексту: Понуда;
- да је Наручилац, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео одлуку о додели уговора Пружаоцу услуга, под бројем _____ дана _____ 2019. године (попуњава наручилац).
- Пружалац услуга наступа са подизвођачем _____, са седиштем у _____, улица _____ бр. _____ матични број: _____, ПИБ: _____, који ће извршити набавку у вредности од _____% од укупне вредности понуде у делу предмета набавке који се односи на _____

(навести пословно име и остале податке о подизвођачу, проценат вредности и део предмета набавке који ће извршити подизвођач).



Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је пружање услуге редовног и ванредног одржавања (поправке) агрегата и упс уређаја за потребе Агенције за привредне регистре, према техничким карактеристикама (спецификацијама) Наручиоца и понуди Пружаоца услуга, који чине саставни део овог уговора.

Опрема која је предмет одржавања по овом уговору дата је у техничким карактеристикама (спецификацијама) Наручиоца.

Члан 3.

Укупна цена услуга редовног одржавања агрегата и упс уређаја, утврђена је у понуди Пружаоца услуга из члана 1. овог уговора и износи (словима: _____) динара.

Цена радног сата сервисера (техничара) за услуге ванредног одржавања (поправке) агрегата одређена је у понуди Пружаоца услуга из члана 1. овог уговора и износи _____ (словима: _____) динара.

Цена радног сата инжењера за услуге ванредног одржавања (поправке) агрегата одређена је у понуди Пружаоца услуга из члана 1. овог уговора и износи _____ (словима: _____) динара.

Цена радног сата сервисера (техничара) за услуге ванредног одржавања (поправке) упс уређаја одређена је у понуди Пружаоца услуга из члана 1. овог уговора и износи _____ (словима: _____) динара.

Цена радног сата инжењера за услуге ванредног одржавања (поправке) упс уређаја одређена је у понуди Пружаоца услуга из члана 1. овог уговора и износи _____ (словима: _____) динара.

Цене уобичајеног потрошног материјала за агрегате, који је неопходан за пружање услуга које су предмет овог уговора одређене су у понуди Пружаоца услуга из члана 1. уговора.

Цене из става 1. 2. 3. 4. и 5. овог члана обухватају све трошкове које Пружалац услуга има у реализацији услуга редовног, односно ванредног одржавања, у складу са захтевима из техничких карактеристика (спецификација) Наручиоца, а необухвата трошкове неопходних резервних, односно потрошних делова који се посебно фактуришу по ценама које су дате у понуди Пружаоца услуга из члана 1. овог уговора.

Резервни делови и потрошни материјал који нису дати у у понуди Пружаоца услуга из члана 1. овог уговора фактуришу се посебно, уз предходну сагласност Наручиоца, а према важећем ценовнику Пружаоца услуга за резервне делове.

У случају да је потребно извршити набавку и замену неисправних или оштећених делова, набавка и замена делова, врши се на основу претходне писане сагласности Наручиоца на понуду Пружаоца услуга у погледу врсте, количине, квалитета и цене.



У цене из става 1. 2. 3. 4. и 5. овог члана није урачунат порез на додату вредност, који пада на терет Наручиоца.

За обавезе које по овом уговору доспевају у текућој буџетској години (2019. година) средства су обезбеђења Финансијским планом Наручиоца за 2019. годину, у износу од _____ динара без пдв-а, док обавезе које доспевају у наредној буџетској години (2020. година) биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити обезбеђена у тој буџетској години.

Укупна вредност уговора не може бити већа од процењене вредности предметне набавке која је утврђена Планом јавних набавки Наручиоца за 2019. годину, у износу од _____ динара без пдв-а.

Члан 4.

Пружалац услуга обавезује се да све услуге на одржавању агрегата и упис уређаја врши квалитетно и професионално, у складу с правилима струке и техничком спецификацијом Наручиоца. Услуг се морају извршити на начин који ће задовољити и обезбедити сигурност алтернативног напајања електричном енергијом и техничких прописа везаним за ту област.

Пружалац услуга се обавезује да у пружању услуга из члана 2. овог уговора, а у случају потребе, уграђује и користи искључиво оригиналне делове и потрошни материјал, или делове и потрошни материјал који су прописани техничким карактеристикама од стране произвођача опреме.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да преко свог представника ради несметаног вршења предметних услуга обезбеди Пружаоцу услуга приступ до предметне опреме.

Члан 6.

Пружалац услуга се обавезује да услуге редовног одржавања изврши у року од 7 (седам) дана од пријема писаног позива (укључујући имејл) представника Наручиоца.

Пружалац услуга се обавезује да услуге ванредног одржавања (поправке) опреме изврши, по потреби, у року од 7 (седам) дана од пријема писаног позива (укључујући имејл) представника Наручиоца.

У случајевима из члана 12. Наручилац има право да захтева од Пружаоца услуга да отклони недостатак или да му преда други део или изврши поново услугу без недостатка (испуњење уговора).

Пружалац услуга се обавезује да услуге које су предмет уговора пружа у уговореним роковима, квалитетно, благовремено и професионално, у складу са правилима струке.

Члан 7.

За извршене услуге и замењене, односно уграђене делове и потрошни материјал Пружалац услуга испоставља рачун.

Наручилац се обавезује да за извршене услуге и замењене делове и батерије плати Пружаоцу услуга према ценама из члана 3. овог уговора, увећаним за износ обрачунатог пореза на додату вредност, у року од ____ (_____) дана од дана пријема рачуна, испостављеног за извршене услуге и замењене делове и батерије, верификованим Записником из члана 11. уговора.



Члан 8.

Пружалац услуга се обавезује да се на позив Наручиоца да изврши услуге редовног, односно ванредног одржавања (поправке) одазове и исте оконча у роковима из члана 6. уговора.

Наручилац пријаву у случају прегледа или поправке врши писаним (укључујући имејл) или телефонским позивом представника Пружаоца услуга, кога одређује Пружалац услуга, у хитним случајевима, у којим случајевима ће представник Наручиоца писани позив за прегледом или поправком упутити накнадно.

По извршеној услузи представник Наручиоца и представник Пружаоца услуга потписују записник о пријему, чиме потврђују да је услуга извршена. Тако потписан Записник Пружалац услуга доставља Наручиоцу као пратећу документацију уз рачун за плаћање.

По извршеној услузи редовног одржавања Пружалац услуга се обавезује да сачини и достави Извештај о извршеним услугама са препоруком, уз рачун из члана 7. уговора.

Члан 9.

Пружалац услуга се обавезује да услуге које су предмет овог уговора пружа у пословним објектима Наручиоца у улици Бранкова бр. 25 у Београду и Ослобођења бб у Београду (Раковица).

Члан 10.

Пружалац услуга гарантује квалитет пружених услуга и замењених делова и потрошног материјала у складу са понудом из члана 1. уговора.

Гарантни рок за замењене, односно уграђене делове за које се даје гаранција одређује се према произвођачкој гаранцији.

Члан 11.

Уговорне стране су дужне да изврше квалитативни и квантитативни пријем услуга и делова о чему се саставља записник који потписују представник Пружаоца услуга и представник Наручиоца.

Приликом примопредаје, представник Наручиоца је дужан да испоручене делове и батерије и извршене услуге на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Пружаоцу услуга.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом Наручилац је дужан да о том недостатку писменим путем обавести Пружаоца услуга без одлагања.

У случају да је Пружалац услуга знао или морао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да замењене делове и извршене услуге прегледа.

Члан 12.

У случајевима из члана 11. став 2. и 3. уговора Наручилац има право да захтева од Пружаоца услуга да отклони недостатак или да му преда други део или изврши поново услугу без недостатка (испуњење уговора).



Ако Наручилац не добије испуњење уговора у року од 5 дана од дана пријема захтева за испуњење уговора из става 1. овог члана Наручилац има право да раскине уговор, о чему писмено обавештава Пружаоца услуга.

Наручилац може раскинути уговор ако је претходно оставио Пружаоцу услуга накнадни примерени рок за испуњење уговора, који не може бити дужи од пет дана од дана пријема обавештења из става 2. овог члана.

Наручилац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока ако га је Пружалац услуга обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Пружалац услуга неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

Члан 13.

Уколико Пружалац услуга у уговореном року не испуни уговорену обавезу, а под условом да то тога није дошло кривицом Наручиоца, нити услед дејства више силе, Наручилац има право да за сваки појединачни случај кашњења наплати уговорну казну у износу од 0,2% од вредности из члана 3. ст. 7. уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% наведене вредности.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

Члан 14.

Уговор производи правно дејство од дана потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и закључује се на одређено време, за период од 1 (једне) године.

Уговорне стране су сагласне да овај уговор престаје да важи и пре истека рока из става 1. овог члана, и то:

1) утрошком средстава Наручиоца у износу из члана 3. став. 6. уговора, о чему ће Наручилац писмено обавестити Пружаоца услуга;

2) истеком последњег дана текуће буџетске године ако Наручилац не предвиди набавку услуга које су предмет овог уговора у свом годишњем плану набавки за 2019. годину и ако за ову набавку не предвиди средства у свом Финансијском плану за 2019. годину, о чему ће Пружаоца услуга писмено обавестити до 31-ог децембра текуће године.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да се о спровођењу уговора старају њихови представници, и то:

а) Синиша Миленковић, запослен на радном месту стручни сарадник за материјалне ресурсе, у име Наручиоца;

б) Милоје Ђедовић, запослен на радном месту sales CIM, у име Пружаоца услуга.

Представници уговорних страна из става 1. овог члана се могу мењати уз претходно писано обавештење друге уговорне стране, с тим да промена производи дејство према другој уговорној страни рачунајући од првог дана од дана пријема писменог обавештења о промени представника.

Члан 16.

Свака уговорна страна може отказати овај уговор са отказним роком од 30 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу.



Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

Члан 17.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе закона којим се регулишу облигациони односи.

Члан 18.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове до којих дође током спровођења уговора решавају споразумно, а ако то не буде могуће, прихватају надлежност стварно надлежног суда у Београду.

Члан 19.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака од уговорних страна задржава за своје потребе по 3 (три) примерка.

АГЕНЦИЈА
ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ

ИСПОРУЧИЛАЦ:

Милан Лучић

Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне



Х ОБРАЗАЦ СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Назив корисника/наручиоца:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Телефон:	

СТРУЧНА РЕФЕРЕНЦА

Којом се потврђује да је понуђач _____

(навести назив и седиште понуђача)

у претходне две године (2017. и 2018.) пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки успешно пружио услуге одржавања агрегата и упс уређаја у пословном/им објекту/има корисника/наручиоца.

Потврда се издаје на захтев понуђача _____ (навести назив и седиште понуђача) ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку услуге - одржавање електроинсталација, агрегата и упс уређаја у пословним објектима Агенције за привредне регистре, подељен у две партије, редни број ЈНМВ 25/10-19, наручиоца Агенције за привредне регистре и у друге сврхе се не може користити.

Понуђач одговара за аутентичност референце.

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује у име наручиоца референтне набавке:

М.П.

У _____

Овлашћено лице корисника/наручиоца

Дана _____

НАПОМЕНА: У складу са чланом 170. став 1. тачка 3) Закона давање нетачних података у погледу стручне референце је основ за прекршајну одговорност.



XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПАРТИЈАМА ЗА КОЈЕ ПОДНОСИ ПОНУДУ

За јавну набавку услуга - одржавање електроинсталација, агрегата и упис уређаја у пословним објектима Агенције за привредне регистре, обликоване у две партије, редни број ЈНМВ 25/10-19

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О ПАРТИЈАМА ЗА КОЈЕ ПОДНОСИ ПОНУДУ**

Изјављујем да у поступку јавне набавке услуга - одржавање електроинсталација, агрегата и упис уређаја у пословним објектима Агенције за привредне регистре, у поступку јавне набавке мале вредности, подељена у две партије, редни број ЈНМВ 25/10-19, понуду подносим за следећу/е партију/е (*означити*):

ПАРТИЈА 1	Одржавање електроинсталација
ПАРТИЈА 2	Одржавање агрегата и упис уређаја

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:



XIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Агенције за привредне регистре у погледу садржине понуде, као и услове под којим се спроводи поступак јавне набавке:

1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2) Начин подношења понуде

Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или кутије навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстранити или заменити појединачни листови, односно обрасци и прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуду доставити на адресу: Агенција за привредне регистре, Бранкова бр. 25, Београд, са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуга - одржавање електроинсталација, агрегата и упис уређаја у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 25/10-19 за Партију бр. _____ (уписати број партије) – НЕ ОТВАРАТИ“.

Рок за подношење понуда је 29. октобар 2019. године до 10,00 часова.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 29. октобра 2019. године до 10,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће неблаговремену понуду по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблаговремено.

Понуда садржи:

Ред. Бр.	Назив образаца	Поглавље
1.	Доказе о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. ст. 1. тач.1) до 4) Закона и чл.76. Закона	Поглавље III одељак 2.



2.	Образац понуде за партију за коју се понуда подноси	Поглавље V
4.	Образац трошкова припреме понуде за партију за коју се понуда подноси (<i>није обавезно</i>)	Поглавље VII
5.	Образац изјаве о независној понуди за партију за коју се понуда подноси	Поглавље VIII
6.	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона	Поглавље IX
7.	Модел уговора за партију за коју се понуда подноси	Поглавље X
8.	Стручне референце за партију за коју се понуда подноси	Поглавље XI
9.	Образац изјаве о партијама за које подноси понуду	Поглавље XII
10.	Споразум групе понуђача из члана 81. став 4. Закона (уколико понуду подноси група понуђача)	

Сви обрасци и модел уговора који су саставни део понуде попуњавају се, потписују од стране овлашћеног лица понуђача и оверавају печатом.

Свака учињена грешка, белјење или подебљавање потписује се или парафира од стране овлашћеног лица понуђача и оверава пречатом.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, обрасце дате у конкурсној документацији могу попунити, потписати и печатом оверити сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може одредити једног понуђача из групе који ће у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3) Партије

Предмет јавне набавке обликован је у две партије.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије (Образац Изјаве дат у поглављу XII)

Уколико понуђач подноси понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из члана 75. Закона, наведени у поглављу III одељак 2. тачка 1) конкурсне документације, у случају да понуђач подноси понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, већ се могу доставити у једном примерку за све партије.

Докази из члана 76. Закона, наведени у поглављу III одељак 2. тачка 2) конкурсне документације, у случају да понуђач подноси понуду за две или више партија, достављају се у складу са захтевима наведеним у том поглављу конкурсне документације.



4) Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5) Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде, односно непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Агенција за привредне регистре, Бранкова бр. 25, Београд, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** услуга - одржавање електроинсталација, агрегата и упс уређаја у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 25/10-19 за Партију бр. __ (уписати број партије) - **НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Допуна понуде за јавну набавку** услуга - одржавање електроинсталација, агрегата и упс уређаја у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 25/10-19 за Партију бр. __ (уписати број партије) - **НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Опозив понуде за јавну набавку** услуга - одржавање електроинсталација, агрегата и упс уређаја у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 25/10-19 за Партију бр. __ (уписати број партије) - **НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** услуга - одржавање електроинсталација, агрегата и упс уређаја у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 25/10-19 за Партију бр. __ (уписати број партије) - **НЕ ОТВАРАТИ**“

На полеђини коверте или кутије потребно је навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6) Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље V), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, са подизвођачем или као заједничку понуду.



7) Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље V) наведе да подноси понуду са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености тражених услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања, директно подизвођачу, наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8) Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који, у складу са чланом 81. ст. 4. и 5. Закона, садржи податке, и то:

- 1) о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- 3) понуђачу који ће издати рачун,
- 4) рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- 5) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача о извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.



Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9) Захтеви од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Наручилац је предвидео плаћање преносом средстава на рачун Понуђача у року који не може бити краћи од 8 (осам) дана од дана извршене примопредаје добара без примедби, а на основу рачуна Понуђача.

Рок плаћања прецизира се од дана пријема исправног рачуна.

Наручилац није предвидео авансно плаћање.

9.2. Захтеви у погледу начина, рока и места извршења услуга

За партију 1 – одржавање електроинсталација за потребе Агенције за привредне регистре

Послови који улазе у круг услуга предметне јавне набавке се обављају у пословном објекту седишта Агенције за привредне регистре у Београду, Бранкова бр. 25, пословном објекту Архива Агенције за привредне регистре у Београду-Раковица, Ослобођења бб, а по потреби и у организационим јединицама Наручиоца у 12 градова Србије, и то: Суботици, Новом Саду, Зрењанину, Крагујевцу, Краљеви, Пожаревцу, Нишу, Зајечару, Панчеву, Лесковцу, Ужицу и Ваљеви.

За партију 2 – одржавање агрегата и упис уређаја за потреба Агенције за привредне регистре

Место пружања услуга - пословни објекти Наручиоца у ул. Бранкова бр. 25 и Ослобођења бб (Раковица) у Београду.

9.3. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуде.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10) Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, и мора бити фиксна тј. не може се мењати у току трајања уговора.



У цене су урачунати сви трошкови које Пружалац услуга има у реализацији овог уговора, укључујући и евентуалне трошкове транспорта запослених или радно ангажованих лица код Пружаоца услуга и опреме када је место извршења услуге ван Београда.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

12) Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна јавна анбавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13) Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику (непосредно, путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на е-mail javnenabavke@apr.gov.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација се обавља се у радно време Наручиоца, понедељак - петак од 07.30 до 15.30 часова, при чему ће се за сва документа пристигла након истека наведеног радног времена Наручиоца, сматрати да су достављена првог наредног радног дана.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације и појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку редни број ЈНМВ 25/10-19“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14) Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача и допуштене исправке

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и



упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15) Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања

Како се спроводи поступак јавне набавке мале вредности, а не преговарачки поступак, то не постоје елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања.

16) Критеријум за доделу уговора и елементи критеријума на основу којих се додељује уговор

Избор најповољније понуде за обе партије извршиће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

17) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две ли више понуда са истом понуђеном ценом (за обе партије)

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија понуда, биће изабрана понуда оног понуђача чија је понуда са краћим роком испоруке.

18) Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и гаранције да је ималац права интелектуалне својине

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (Образац изјаве, дат је у поглављу IX конкурсне документације).

19) Накнада за коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнада за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине сноси понуђач.

20) Начин и рок за подношење захтева за заштиту права



Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: javnenabavke@apr.gov.rs, или препорученом пошти са повратницом на адресу Агенција за привредне регистре, Бранкова бр. 25, Београд. Комуникација и пријем докумената у поступку заштите права путем наведеног електронског средства (електронске поште) обавља се у радно време Наручиоца, понедељак - петак, од 07.30 до 15.30 часова.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осима уколико Законом није другачије одређено.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 6. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 6. и 7. ове тачке, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права у смислу чл. 151. ст. 1. тач. 1) до 7) Закона садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт,
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;



- 5) чињенице и докази којима се повреде доказују;
- 6) потврда о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из ст. 12. ове тачке, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак из ст. 13. ове тачке наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца из ст. 13. ове тачке подносилац захтева може у року од 3 (три) дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док ће копију жалбе истовремено доставити наручиоцу.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број: ЈНМВ 251019, сврха уплате: ЗЗП; Агенција за привредне регистре, јавна набавка мале вредности редни број ЈНМВ 25/10-19, корисник: Буџет Републике Србије.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона прихватиће се:

1. *Потврда о извршеној уплати таксе* из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: ЈНМВ 251019;
- (7) сврха: ЗЗП; Агенција за привредне регистре, јавна набавка мале вредности редни број ЈНМВ 25/10-19;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. *Налог за уплату, први примерак*, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1 овог става.

3. *Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор*, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1. овог става, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. *Потврда издата од стране Народне банке Србије*, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1. овог става, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.



21) Употреба печата

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

21) Рок у којем ће уговор бити закључен

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Понуђач којем је додељен уговор је дужан да потписан уговор о јавној набавци достави наручиоцу у року од 4 (четири) дана од дана потписивања уговора са његове стране, како би наручилац могао да објави обавештење о закљученом уговору у складу са чланом 116. став 1. Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије за закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона, у року од 8 (осам) дана од дана објављивања Одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки.